महालेखापरीक्षकको
वार्षिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
२०७८

ईटहरी उप महानगरपालिका,
सुनसरी

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
प्रदेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय
प्रदेश नं. २

Phone : 4258174
4266034
4255707
A.G.Fax : 977-1-4268309
Fax : 977-1-4262798
Post Box : 13328
बबरमहल, काठमाण्डौं, नेपाल
Babar Mahal, Kathmandu, Nepal

पत्र संख्याः २०७८/७९

च.नं. २४४

मितिः २०७८/५/४

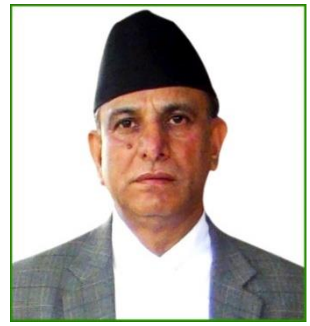
श्री प्रमुख ज्यु,
ईटहरी उपमहानगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
सुनसरी।

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

नेपालको संविधानको धारा २४१ बमोजिम त्यस कार्यपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) बमोजिम यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । उक्त प्रतिवेदन लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(३) र दफा २२ प्रयोजनको लागि अनुरोध छ ।

(नेत्र कुमार खत्री)
नायव महालेखापरीक्षक

महालेखापरीक्षकको भनाई



नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तह का सबै सरकारी कार्यालयको लेखापरीक्षण नियमितता, मितव्ययीता, कार्यदक्षता, प्रभावकारीता र औचित्यको आधारमा महालेखापरीक्षकबाट हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक गाउँपालिका र नगरपालिकाको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । सोही व्यवस्था बमोजिम स्थानीय तहको आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ ।

स्थानीय तहको लेखापरीक्षण नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र निकायसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । लेखापरीक्षणको प्रमुख उद्देश्यहरुमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी र जवाफदेहिता एवं सेवा प्रवाहको अवस्था मूल्याङ्कन गर्नु रहेको छ । त्यसैगरी स्रोत साधनको प्राप्ती र उपयोग सम्बन्धमा प्रचलित कानूनको पालना भए नभएको विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रस्तुत गरी सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ ।

आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भएपश्चात जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रियाका विषयहरु मिलान गरी कायम रहेका व्यहोरा समावेश गरेर राय सहितको अन्तिम प्रतिवेदन पठाइएको छ । प्रतिवेदनमा दिएका सुझावहरुको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहमा रहेको सीमित स्रोत साधनको उपयोग गरी विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा मितव्ययीता, दक्षता र प्रभावकारिता हासिल गर्न सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ । फलस्वरुप स्थानीय तहको कार्यसम्पादनमा जवाफदेहिता र पारदर्शीता प्रवर्द्धन हुने विश्वास लिइएको छ ।

लेखापरीक्षणबाट मूलतः आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण यथार्थपरक नरहेको, आन्तरिक आय ठेक्का व्यवस्थापनमा स्पष्ट कानूनी व्यवस्था नभएको, आय सङ्कलन न्यून रहेको, पर्याप्त आधार बेगर राजस्व छुट दिएको, बक्यौता असुलीमा प्रभावकारीता नआएको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, अबण्डा बजेट राखेको, खर्च पश्चात बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गरी अनुमोदन गर्ने गरेको, वर्षान्तमा बढी खर्च गरेको, खरिद कानून विपरीत सोझै खरिद गरेको, अत्यधिक प्रशासनिक खर्च गरेको, बचत अनुदान फिर्ता नगरेको, वितरणमुखी खर्चको बाहुल्यता रहेको जस्ता प्रवृत्ति देखिएका छन् । त्यसैगरी विकास निर्माणतर्फ योजना प्राथमिकीकरण नगरेको, साना तथा टुक्रे आयोजनाको छनौट गरेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरु समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, तोकिएबमोजिम जनसहभागिता नजुटेको, दीगो विकासका लक्ष्य अनुरुप योजना र कार्यक्रम तर्जुमा नगरेको, दीर्घकालीन विकासको खाका तर्जुमा नभएको जस्ता समस्या रहेका छन् ।

स्थानीय तहको आन्तरिक व्यवस्थापनतर्फ आवश्यक अनुभवी र दक्ष जनशक्तिको कमी रहेको, कर्मचारी नियुक्ती तथा बढुवामा प्रदेश लोकसेवा आयोगको परामर्श नलिएको, सेवा प्रवाहमा अपेक्षित सुधार हुन नसकेको, स्रोत, साधन र सम्पत्तिको दुरुस्त अभिलेख नरहेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको अभिलेख नराखेको, बैंक हिसाब विवरण तयार गर्ने नगरेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहेको छ । साथै आन्तरिक लेखापरीक्षण भरपर्दो र प्रभावकारी नभएको पाइएको छ । स्थानीय तहमा लेखा समितिको गठन, कार्यक्षेत्र, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन उपर छलफल र बेरुजू फछर्यौट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा हुन बाँकी रहेको पाइएको छ । लेखापरीक्षणबाट औंल्याएका व्यहोराहरु सुधार गरी गत विगतका बेरुजू उपर अपेक्षितरुपमा आवश्यक कारवाही भए गरेको समेत देखिएन ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बावजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको थियो । लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीले स्थानीय तह का प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरुसँग छलफल समेत गरिएको थियो । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तह को वित्तीय व्यवस्थापन, भौतिक पूर्वाधार र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरु र लेखापरीक्षण तथा प्रतिवेदन तयारीमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरु सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

(टंकमणि शर्मा, दंगाल)
महालेखापरीक्षक

२०७८ भाद्र ४ गते

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

Office of the Auditor General

प्रदेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय
प्रदेश नं. २

Phone : 4258174
4266034
4255707
A.G.Fax : 977-1-4268309
Fax : 977-1-4262798
Post Box : 13328
बबरमहल, काठमाण्डौं, नेपाल
Babar Mahal, Kathmandu,
Nepal

पत्र संख्याः २०७८/७९ **(प्रदेश नं.१ र प्रदेश नं.२ लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय)**

च.नं.: २४३ मितिः२०७८।५।४

श्री प्रमुखज्यू,
इटहरी उपमहानगरपालिका,
उपमहानगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
सुनसरी ।

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

कैफियत सहितको राय

हामीले इटहरी उपमहानगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित आयव्यय विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक,पेश भएको २०७७ आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित आयव्यय विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानून र परम्परा बमोजिम सारभूत रुपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार

१. लेखापरीक्षणमा देखिएका व्यहोराहरुका सम्बन्धमा मिति २०७८।३।१ मा जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रिया सहितका प्रमाण कागजातका आधारमा फछ्र्यौट भएका दफाहरु हटाई कायम व्यहोराको अन्तिम प्रतिवेदन पाना ४८ यसैसाथ संलग्न छ ।
२. लेखापरीक्षणबाट रु. ११ करोड १४ लाख ३१ हजार बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये असुल गर्नुपर्ने रु. १ करोड ६५ लाख २४ हजार, प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने रु. ६ करोड ७६ लाख ३८ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. २ करोड ११ लाख ५२ हजार र पेश्की बाँकी रु. ६१ लाख १७ हजार रहेको छ ।
३. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेश्की बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं । त्यसका लागि स्वीकृत आचारसंहिता अनुसार हामीले काम गरेका छौं । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरु हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकृतको जिम्मेवारी

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूत रुपमा गलत आँकडा रहित स्वरुपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागु गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ ।नगर कार्यपालिका, प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत नगरपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रकृयाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन् ।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्ती समेतका कारण सारभूत रुपमा गलत आँकडा रहित रहेको होस् भनी उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्यस्तरको आश्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउने सक्ने निश्चितता भने हुदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूत रुपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

(नेत्र कुमार खत्री)
नायब महालेखापरीक्षक

Email : aag.mgmt@oagnep.gov.np,Info@oag.gov.np website : www.oagnep.gov.np

"जनहितका लागि जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धनमा विश्वसनीय लेखापरीक्षण संस्था"

लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

२०७६।७७

परिचय - स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारिणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्ने स्थानीय सरकारको सञ्चालन गर्ने उद्देश्यले यस उप महानगरपालिकाको स्थापना भएको हो।स्थानीय सरकारले सञ्चालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सह–अस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु उप महानगरपालिकाको उद्देश्य रहेको छ।यस नगरपालिका अन्तर्गत १६ वडा, ८० सभा सदस्य, ५४७ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल तथा १४०५१७ जनसंख्या रहेको छ ।

स्थानीय सञ्चित कोष – आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को स्थानीय सञ्चित कोष आय व्यय हिसाबको संक्षिप्त अवस्था निम्न बमोजिम रहेको छ ।पालिकालाई एकिकृत वार्षिक संकेत तथा वर्गीकरण र व्याख्या २०७४ स्वीकृत भएको नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (NPSAS) बमोजिमका फारामहरु सहितको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म ले प फा नं २७२) अनुसार पालिकाको यस वर्षको आय व्यय विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

आर्थिक कारोबारको स्थिति
आर्थिक वर्ष २०७६।०७७

विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष रु.				गतवर्ष रु.		
		बजेट	आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/सोझै भुक्तानी	जम्मा	आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/सोझै भुक्तानी	जम्मा
प्राप्ती (क+ख)		२३०९९५१६६८.००	१७८२५५२७०५.७१	०.००	१,७८२,५५२,७०५.७१			
क. प्राप्ति (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)		१,८९१,४६६,०००	१,३३६,१६०,२६९.७८	०.००	१,३३६,१६०,२६९.७८	०	०	०
११००० कर	११	६८८,६२०,०००	३४०,८३७,६१९.८५	०.००	३४०,८३७,६१९.८५	०	०	०
१३००० अनुदान		९९३,६९६,०००	८८५,२८१,०००.००	०.००	८८५,२८१,०००.००	०	०	०
संघीय सरकार	१२	८४७,५९४,०००	७७९,१७९,०००.००	०.००	७७९,१७९,०००.००	०	०	०
प्रदेश सरकार	१२	१४६,१०२,०००	१०६,१०२,०००.०	०.००	१०६,१०२,०००.००	०	०	०
अन्तरिक श्रोत	१२	०	०	०.००	०.००	०	०	०
१४००० अन्य राजस्व		१३९,१५०,०००	१०३,६७३,२८८.१५	०.००	१०३,६७३,२८८.१५	०	०	०
१५००० विविध प्राप्ति		५,०००,०००		०.००	०.००			
३३००० दायित्व		६५०००००००	६३६८३६२	०.००	६,३६८,३६१.७८	०	०	०
ख. अन्य प्राप्ति		४१८,४८५,६६८	४४६,३९२,४३६	०.००	४४६,३९२,४३६			
वितरण गर्न बाकी राजस्व		०	१३६८९४०७	०.००	१३६८९४०७	०	०	०
कोषहरु	१५	०	८५,४९१,२४०.००		८५,४९१,२४०.००	०	०	०
धरौटी	१५	७५२२१६६८	१८,८७५,०१६	०.००	१८,८७५,०१६	०	०	०
संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		३४३,२६४,०००	३२८,३३६,७७३		३२८,३३६,७७३	०	०	०
भुक्तानी (ग+घ)		२,४११,७११,६६८.००	१,६१५,७०७,७१०.२८	०.००	१,६१५,७०७,७१०.२८			
ग. भुक्तानी (सञ्चित कोषबाट)		१,९९३,२२६,०००.००	१,२१०,६६३,७९७.५२	०.००	१,२१०,६६३,७९७.५२			
२१००० पारिश्रमिक / सुविधा	१८	२९८,०५६,०००	२३४,६२८,५३१.४४	०.००	२३४,६२८,५३१.४४	०	०	०
२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	१८	२२७,६४२,२००	१४८,६७८,०५८.२८	०.००	१४८,६७८,०५८.२८	०	०	०
२४००० ब्याज,सेवा शुल्क तथा बैंक कमिशन	१८	१४,०००,०००	९,४८१,००४.२७	०.००	९,४८१,००४.२७			
२५००० सहायता (Subsidy)	१८	२३७,८७७,५००	२००,९५६,०९०.००	०.००	२००,९५६,०९०.००	०	०	०

२६००० अनुदान	१८	०	०	०.००	०.००	०	०	०
२७००० सामाजिक सुरक्षा	१८	१२,४९०,०००	१०,५२७,१६३	०.००	१०,५२७,१६२.५५	०	०	०
२८००० अन्य खर्च	१८	८,३५०,०००	३,६९१,३९६	०.००	३,६९१,३९६.००	०	०	०
३१००० गैर वित्तीय सम्पत्ती / पूँजीगत खर्च	१८	१,२०८,८१०,३००.००	५२७,१९२,७२४.१	०.००	५२७,१९२,७२४.१०	०	०	०
गतको दाखीला		०.००	७५,५०८,८३०.९		७५,५०८,८३०.८८			
घ. अन्य भूक्तानी		४१८,४८५,६६८	४०५,०४३,९१३	०.००	४०५,०४३,९१२.७६			
कोषहरु		०	६१,८६७,५५६	०.००	६१,८६७,५५५.६६	०	०	०
धरौटी		७५२२१६६८	१४,८३९,५८४	०.००	१४,८३९,५८४.१०	०	०	०
संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		३४३,२६४,०००	३२८,३३६,७७३		३२८,३३६,७७३.००	०	०	०
कट्टी रकम भुक्तानी/दाखिला गर्न बाकी		0	०	०.००	०.००			
ङ. यो वर्षको बचत (न्युन)		११५,७६०,०००.००	१६६,८४४,९९५.४३	०.००	१६६,८४४,९९५.४३			
च. गतवर्षको जिम्मेवारी रकम (अ.ल्या)		0	३२२,९७५,५३०.८१	०.००	३२२,९७५,५३०.८१			
वर्षान्तको बाकी रकम (ङ + च)		११५,७६०,०००.००	४८९,८२०,५२६.२४	०.००	४८९,८२०,५२६.२४			
बैंक तथा नगद बाकी	२४		४८९,८२०,५२६.२४		४८९,८२०,५२६.२४			०

<table>
<tr><th>दफा</th><th>लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोरा</th><th>बेरुजू रकम</th></tr>
<tr><td></td><td>

लेखापरीक्षणको दौरानमा देहाय बमोजिम असुली भएको भौचर पेश भएको छ ।

<table>
<tr><th>सि. न.</th><th>व्यहोरा</th><th>रकम</th><th>सञ्चित कोष</th></tr>
<tr><td>१</td><td>अनुदान फिर्ता नगरेको तत्काल फिर्ता गर्न निर्देशन गरे पश्चात दाखिला</td><td>२४९४१८१०</td><td>प्रदेश</td></tr>
<tr><td>२</td><td>अनुदान फिर्ता नगरेको तत्काल फिर्ता गर्न निर्देशन गरे पश्चात दाखिला</td><td>५१९५२५३७</td><td>संघीय</td></tr>
<tr><td>३</td><td>राजश्व वाडफाड</td><td>७४८३९९९</td><td>प्रदेश</td></tr>
</table>

</td><td></td></tr>
<tr><td>१.</td><td>

आर्थिक कारोबार - यस पालिकामा यस वर्ष रु.१७८२५५२७०५ आय भएकोमा २०७७ असार मसान्त सम्म रु.१६१५७०७७१० खर्च भई रु.१६६८४४९९५ मौज्दात रहेको छ।गत वर्षको मौज्दात समेत वर्षान्तमा स्थानीय कोष र अन्य कोष रु.४८९८२०५२६ मौज्दात रहेको देखियो ।

</td><td></td></tr>
<tr><td>२.</td><td>

आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागु गरेको पाईएन।यस सम्बन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल बमोजिम रहेका छन ।

- आर्थिक सहायता र औषधी उपचारको रकम कार्यविधि बनाएर मात्र वितरण गर्नु पर्नेमा सो अनुसार गरेको देखिएन ।
- वडाहरु र नगरका एकै प्रकृतिका योजना तथा कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्दा (विउ विजन खरीद, पाडा ,सुगुर ,गाइ खरीद,कृषि सामान खरिद , सोलार खरिद, फर्निचर खरिद र सडक पुर्वाधार) विभिन्न अनुगमनकारी निकायका निर्देशन परिपत्र र प्रतिवेदन अनुसार एकीकृत प्याकेज बनाई मितव्ययी, प्रतिस्पर्धी र दक्षतापूर्ण ढङ्गबाट कार्यान्वियन गर्नुपर्नेमा सो बमोजिम गरेको देखिएन ।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेखांकन र व्यवस्थापन गर्नुपर्नेमा सो गरेको पाईएन ।
- पालिकाले एक आर्थिक वर्षको अन्त्य भित्र भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची १४ बमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन ।
- पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन।साथै पालिकाबाट यस वर्ष सञ्चालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वियन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन।
- अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिमको मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन ।
- विषयगत क्षेत्रमा सञ्चालन हुने कार्यक्रममा बैठक भत्ता, भ्रमण भत्ता, तालिम, गोष्ठीतर्फ बढी केन्द्रीत भई वितरणमुखी रहेको पाईयो।

</td><td></td></tr>
</table>

	• पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अद्यावधिक नगरी वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो । • वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान सहितको अभिलेख देखिने गरी पालिकाको मूल जिन्सी खाता अद्यावधिक गरेको पाईएन । • जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन । • मूल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम ६ (क) मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई नदिई आर्थिक वर्षको अन्तमा मात्र दिइएको तथा इ-टीडिएस गरेको देखिएन । • कार्यालयले उद्देश्य प्राप्तिमा आइपर्ने सम्भावित जोखिमहरु पहिचान गरी निराकरणको प्रयास गरेको अभिलेख राखेको देखिएन। • कुनै रकम रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद बिल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्वर राखी कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन । • ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन। • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन । • संस्था दर्ता ऐन, २०३४ को दफा ३ बमोजिम पालिकाबाट सञ्चालन भएका विभिन्न योजनाको निर्माण कार्य गर्न गठन भएका उपभोक्ता समितिहरु ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता भएको पाइएन । • सञ्चालित योजनाको सूचना पाटीमा आय–व्यय, अपेक्षित र वास्तविक लाभका साथै उपभोक्ताको योगदान र कार्यसम्पादन लगायतका विषयमा स्पष्ट गरी सरोकारवाला सहितको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्नु गराउनु पर्नेमा आंशिक पालना भएको पाइयो । • वातावरणको संरक्षणको एकीकृत दीर्घकालीन योजना तयार गरेको देखिएन। • पालिकाको विकास निर्माण व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहका लागि आवश्यक प्राविधिक तथा प्रशासनिक कर्मचारीको अभाव रहेको पाईयो । • सुशासन व्यवस्थापन तथा सञ्चालन नियमावली २०६५ अनुसार नागरीक वडापत्रमा उल्लेखित सेवाहरुको कार्यान्वयन स्थिति अनुगमन गर्न अनुगमन संयन्त्र तयार गरेको पाइएन । • लेखापरीक्षणको समयमा उपस्थित भइ प्रभावकारी लेखापरीक्षण गर्न सवै शाखा महाशाखाको योगदान रहनुपर्नेमा योजना र पुर्वाधार शाखावाट लेखा शाखा तथा लेखापरीक्षणलाइ सक्रीयतापुर्वक सहयोग नगरेकोले असहजताको वावजुत लेखापरीक्षण सम्पन्न भएको छ ।लेखापरीक्षणमा माग गरीएको कागजात र जवाफ लेखापरीक्षणको वखत उपलव्ध गर्न गराउन कार्यालयले ध्यान पुरयाउनु पर्दछ । तसर्थ, पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वशनीय बनाई सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।	

बजेट तथा कार्यक्रम

३. **बजेट पेश, पारित र अख्तियारी** - स्थानीय तह सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ म स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। यस स्थानीय तहमा उप प्रमुख श्री लक्ष्मी गौतमले मिति २०७६।३।१० गते रु.१८५५००००००० को बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा मिति २०७६।३।२४ मा पारित भएको छ । यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले २०७६।४।१३ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ। कानूनमा उल्लेख भए वमोजिमको समयमा बजेट अनुमान पेश गरी पारित गराई अख्तियारी प्रदान गरेको देखिएन ।

४. **चौमासिक पुँजीगत खर्च** - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्य लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ कार्यालयले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पुँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ। वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरुप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।

शिर्षक	कुल खर्च	चौमा□□□खर्च			
		प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	आषाढ महिना
ईटहरी न पा	४९७६३१०३७	६६३०६८८९	११२७७९५७०	३१८५४४५७८	२४७०४९८४६
प्रतिशतमा	१००	१३	२३	६४	५०

५. **आन्तरिक ऋण** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६८ बमोजिम नगरपालिकाले वित्त आयोगको सिफारिसमा सम्बन्धित सभावाट स्वीकृत गरी उत्पादनशील, रोजगारमूलक, आन्तरिक आयवृद्धि तथा पुँजीगत कार्यका लागि आन्तरिक ऋण लिन सक्ने व्यवस्था छ। यस नगरपालिकाले यो वर्ष आन्तरिक ऋण लिएको देखिएन ।विगतमा लिएको नगर विकास कोषको ऋणको अभिलेख राखेको देखिएन ।

६. **योजना छनौट** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ को उपदफा ४ अनुसार पालिकाहरुले आवधिक वार्षिक रणनीतिगत विषयको योजना बनाउदा मध्यकालिन तथा दीर्घकालिन प्रकृतिका आयोजनाहरुमा लगानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सोही ऐनको दफा २४ को उपदफा १० अनुसार पालिकाले स्थानीयस्तरका विकास आयोजनाको आवश्यक अध्ययन अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याङ्कन कार्य गर्न सक्नेछ व्यवस्था रहेको छ।तर पालिकाले देहाय अनुसारको सानो प्रकृतिका ३७४ वटा रु.५००००० भन्दा घटीका योजनाहरु अध्ययन अनुसन्धान र प्रभाव मूल्याङ्कन बेगर रु. ८५१८१००० को छनौट तथा कार्यान्वयन गरेको देखियो। साना साना योजना वडावाट छनौट गरी कार्यान्वयन गर्ने गरेकोले मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन योजना वनाइ मध्यम र ठुला आयोजनाहरु तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने तर्फ ध्यान जानुपर्ने देखिन्छ ।

वडा नं	आयोजनाको संख्या	विनियोजन
१	१७	४४०००००
२	३४	६४०००००
३	२३	४७७८०००
४	२०	५००००००
५	१३	५२५००००
६	१६	३२४३०००
७	११	२५४००००
८	२३	४०२००००
९	२२	५४१००००
१०	१०	२३०००००
११	२४	५४०००००
१२	२२	४२०००००
१३	१९	३७२५०००
१४	२२	३८७५०००
१५	१३	३५०००००
१६	२२	४३५००००
१७	२१	४४९००००
१८	९	२३०००००
१९	१७	४५०००००
२०	१६	५५०००००
जम्मा	३७४	८५१८१०००

७. **उपभोक्ता समितिको श्रेस्ता अनुगमन** — सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ बमोजिम उपभोक्ता समितिवाट सञ्चालित कार्यक्रमको लेखा दुरुस्त राख्ने दायित्व सम्बन्धित उपभोक्ता समितिका प्रमुख, कोषाध्यक्ष र सदस्य सचिवको हुने, लेखा दुरुस्त नराखेको पाइएमा प्रचलित कानूनबमोजिम कारबाही हुने एवं भए गरेको कामलाई नगरेको तथा नगरेको कामलाई गरेको सिफारिस गर्ने, नापजाँच प्राविधिक सुपरीवेक्षण गर्ने र अन्तिम मूल्याङ्कन गर्ने कर्मचारीलाई प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही हुने व्यवस्था छ।उपभोक्ता समितिले राखेको लेखाको सम्बन्धमा अनुगमन गरेको देखिएन।उपभोक्ता समितिमार्फत् भुक्तानी गर्दा आयकर ऐन, २०५८ बमोजिम श्रोतमा अग्रिम आयकर कट्टी गर्नुपर्ने, स्थायी लेखा नम्बर र मूल्य अभिबृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र भएकासँग खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्थाको पालना भएको छैन । उपभोक्ता समितिबाट खरिद गरिएका विभिन्न जिन्सी, निर्माण सामग्री र हेभी मेशिनको भुक्तानीमा अग्रिम आयकर कट्टी गरेकोसमेत

देखिएन। उपभोक्ता समितिले लेखा नराखे, कार्यालयबाट अनुगमन नहुने अवस्थामा आयकर ऐन, २०५८ अनुसार लाग्ने आयकर तथा भुक्तानीमा असुली गरिने कर रकम निर्माण व्यवसायी तथा आपूर्तिकर्ताबाट छली हुन सक्ने भएकोले अनुगमन गर्नुपर्दछ।

८. **नक्सा पास** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २७(१) अनुसार कसैले पनि नगरपालिकाबाट नक्सा पास नगराई भवन निर्माण गर्न नहुने व्यवस्था छ। तर यो वर्ष नगरपालिकामा नक्सा पाससम्बन्धि देहाय अनुसारको काम कारबाही भएको देखिन्छ। त्यसैले तोकेबमोजिम संरचना निर्माण गर्नु पूर्व नगरपालिकाबाट नक्सापास गर्ने व्यवस्थाको कार्यान्वयनमा ध्यान दिनुपर्दछ ।

क्र.सं.	घरनक्शा पासको निवेदन संख्या	अस्थायी अनुमति	कार्यसम्पन्न संख्या		
			गत विगत वर्ष अनुमति लिएका मध्ये	यो वर्ष अनुमति लिएका मध्ये	जम्मा
१	१०५०	१०३७	३०३	१०६१	१३६४

९. **सेवा प्रवाह —** नगरपालिकाले पेश गरेको सेवा प्रवाह सम्बन्धि विवरण देहाय अनुसार रहेको छ ।

क्र.सं.	विवरण	सिफारिस संख्या
१	नागरिकता सिफारिस	५८२०
२	घरबाटो सिफारिस	१११०६
३	नाता प्रमाणित	२३०८
४	जन्म दर्ता	३१६१
५	मृत्यु दर्ता	७६६
६	सम्बन्ध बिच्छेद	५४

प्रशासकीय सङ्गठन र कर्मचारी व्यवस्थापन

१०. **प्रशासकीय सङ्गठन र कर्मचारी व्यवस्थापन** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा सङ्गठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ। पालिकामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित २६९ दरबन्दी स्वीकृत रहेकोमा लेखापरीक्षण अवधि सम्म प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित १६५ जना पदपूर्ति भएको देखिन्छ। लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार कार्य व्यवस्थापनका दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण मानिएका अधिकृत इन्जिनियर, जनस्वास्थ्य अधिकृत सहित १०४ पदहरु रिक्त रहेका छन्। दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन, सेवा प्रवाह तथा पालिकाको समग्र कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति छ । तसर्थ रिक्त पदहरु यथाशक्य छिटो पूर्ति गरी सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।

११. **स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख** - स्थानीय तह सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ बमोजिम नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रको आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेख र सोको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। नगरले स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धि नीति, कानून र सोको मापदण्ड बनाएको देखिएन। स्थानीय तहका हरेक प्राथमिकीकरणका क्रियाकलाप सञ्चालनमा तथ्याङ्कले महत्वपुर्ण भूमिका खेल्ने हुँदा सोको सङ्कलन र अभिलेख राख्ने कार्यमा भूमिका अगाडि वढाउन आवश्यक छ। तथ्याङ्क बेगर प्राथमिकतामा राखिएका योजना, बजेट, प्रक्रिया र कार्यान्वयनले उचित सार्थकता नपाउने हुँदा यस तर्फ नगरपालिकाले अभिलेख व्यवस्थापन गर्न जरुरी छ ।

कानून निर्माण र कार्यान्वयन

<table>
<tr><td>१२.</td><td>कानून र सञ्चालन स्थिति - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधीनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ। जसअनुसार स्थानीय तह सञ्चालनको लागि सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट ३० नमुना कानूनहरु बनाई उपलब्ध गराएकोमा यस पालिकाले हालसम्म ५ वटा ऐन, ५ वटा नियमावली लगायत ११ वटा कानून निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ।</td><td></td></tr>
<tr><td>१३.</td><td>न्यायिक समिति - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ। तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतवर्ष फछ्यौंट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी १० र यो बर्ष थप भएको १८ गरी कूल २८ विवाद दर्ता भएकोमा ४ वटा मात्र फछ्यौंट भई २४ बाँकी देखिन्छ। न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्यौंट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ।</td><td></td></tr>
<tr><td>१४.</td><td>कल्याण कोष - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले कोषको संचालन सम्बन्धी कुनै ऐन कानूनको व्यवस्था नगरी यस वर्ष वित्तीय समानीकरणबाट कर्मचारी कल्याण कोषमा रु.५००००० ट्रान्सफर गरेको पाइयो ।</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>कर दस्तुर एवं आन्तरिक आय</td><td></td></tr>
<tr><td>१५.</td><td>असुली गर्न बाँकी आन्तरिक आय - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तीय अधिकार क्षेत्र अन्तरगत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र कर वापतको बक्यौता रकम समेत असुली गर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले यस वर्ष निर्धारण गरेको व्यवसाय कर र सम्पत्ति कर देहाय अनुसार असुल गर्न बाँकी रहेको छ । तर उठ्न बाँकी रहेको रकमको आयगत लगत समेत तयार गरेको छैन । जसबाट उठ्नुपर्ने राजस्वको समष्टिगत लगत तयार गरी वास्तविक प्राप्तीको अभिलेख तयार गर्नुपर्ने र सोही अनुसार आयको लेखाङ्कन गरी असुल गर्दै स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>शीर्षक</th><th>करदाता संख्या</th><th>त रेको</th><th>बाँकी करदाता संख्या</th><th>असुल गर्नुपर्ने कर</th></tr>
<tr><td>व्यवसाय कर</td><td>६२९२</td><td>६२१३</td><td>७९</td><td>३२००५५</td></tr>
<tr><td>सम्पती कर</td><td>७१७६४</td><td>५५५९७</td><td>१६१६</td><td>६०६९४६५</td></tr>
<tr><td>घर बहाल कर</td><td>११४७६</td><td>११३५७</td><td>११९</td><td>२३१६३३</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td>६६२११५३</td></tr>
</table></td><td>६६२११५३</td></tr>
<tr><td>१६.</td><td>कोठा भाडा ठेक्का - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तीय अधिकार क्षेत्र अन्तरगत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र कर वापतको बक्यौता रकम समेत असुली गर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले वडा नं ९आइतवारे बुधबारे हटियामा रहेको कोठा भाडा ठेक्का रु.२१४३३३३ मा श्री सुनिल कन्स्ट्रक्सनलाई सम्झौता गरी दिएकोमा प्रथम किस्ता वापत रु.७९३८८८ मात्र दाखिला गरी बाँकी रु. १३४९४४५ ठेक्काको म्याद समाप्त हुदासम्म दाखिला गरेको नदेखिएकोले सरकारी बाँकी सरह १० प्रतिशत ले हुने रु.१३४९४४ थप गरी जम्मा रु.१४८४३८९ सम्बन्धितवाट असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.</td><td>१४८४३८९</td></tr>
</table>

१७. **राजश्व कारोबारको लेखा** - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम नियम ९२(१) मा प्रत्येक कार्यालयले राजश्वको लेखा महालेखापरीक्षकको कार्यालयवाट स्वीकृत ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ। कार्यालयले राजश्व आम्दानी तर्फ म.ले.प.फा.नं. १०३ र १०८ प्रयोग नगरी आम्दानी गरेको छ। नियमावलीको व्यवस्था अनुसार म.ले.प.फा.नं. १०३ र १०८ राखी राजश्व असुली लेखा व्यवस्थित गर्नुपर्दछ। साथै असुली रकम असुल भएको भोलीपल्ट दाखिला गर्नुपर्नेमा वडा कार्यालयले मासिक/त्रैमासिक रुपमा दाखिला गर्ने गरेको देखियो। असुली रकम नियमानुसार समयमै दाखिला गर्नुपर्दछ। आम्दानी जस्तो संवेदनशील विषयमा गम्भीर भई अनिवार्य रूपमा राख्नुपर्ने दैनिक आम्दानी एवं बैङ्क दाखिला खाताहरूको प्रयोग गरी आन्तरिक आयलाई व्यवस्थित बनाउनु पर्ने देखिन्छ ।

आयकर एवं मु. अ. कर

१८. **मूल्य अभिवृद्धि कर** - मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को अनुसूची १ मा उल्लेख भएका सेवा तथा वस्तु तथा नेपाल सरकारले राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी कर छुट हुने भनी उल्लेख भएको वस्तु तथा सेवा बाहेकका वस्तुमा मू.अ.कर छुट दिन नहुने व्यवस्था छ ।पालिकाबाट ठेक्का बन्दोबस्ती गर्दा मूल्यमा लाग्ने मूल्य अभिवृद्धि कर छुट दिन मिल्ने नदेखिएकोले आय ठेक्कामा देहायअनुसार रु. ३२२८९१३० असुली गर्दा नियमानुसार हुने रु.४१९७५८७ मूल्य अभिवृद्धि कर रकम दाखिला गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. ४१९७५८७

सि. नं.	व्यवसायीको नाम	ठेक्का	मूल्य अभिवृद्धी कर
१	पाथिभरा कन्स्ट्रक्सन	७१८९६१९	९३४६५०
२	न्यु कोशी कन्स्ट्रक्सन	१ २९८०७	१९८८७४
३	एस एस सप्लायर्स	३०१५०१	३९१९५
४	न्यु कोशी कन्स्ट्रक्सन	४३८१७३	५६९६२
५	श्री छिन्ताङ्गदेवी क ्स्ट्रक्सन	५१५८९०	६७०६५
६	फुर्साङ सप्लायर्स	४९१८२७	६३९३७
७	न्यु कोशी कन्स्ट्रक्सन	८८६३८	११५२२
८	नमु निर्माण सेवा	८८९०३	११५५७
९	श्री छिन्ताङ्गदेवी कन्स्ट्रक सन	१५२०१९	१९७६२
१०	न्यु कोशी कन्स्ट्रक्सन	८८६३८	११५२२
११	श्री सुनिल कन्स्ट्रक्सन	२१४३३३३	२७८६३३
१२	श्री छिन्ताङ्गदेवी कन्स्ट्रक्सन	३५८३०१०	४६५७९१
१३	पाथिभरा कन्स्ट्रक्सन	१५६७७७७७	२०३८१११
	जम्मा		४१९७५८७

१९. **रितपूर्बकको कर विजक** - मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १४ बमोजिम मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएका फर्मसँग तोकीएको ढाँचाको कर विजक लिई खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। तर नगरपालिकाले रित पूर्कको कर विजक बेगर देहायका सप्लायर्स तथा निर्माण व्यसायीबाट रु.३५५२०९६को समान तथा निर्माण सेवा खरिद गरेकोले रितपूर्वकको कर बिजक वेगर पालिकाबाट रु.४६१७७२ भुक्तानी भएको

	मू.अ.कर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.	४६१७७२

भौ. नं. र मिति	विवरण	रकम	भ्याट
९५६।०७७।३।२५ समानिरकण पुँजीगत	सिटौता निर्माण सेवा बिजक हातले सच्चाएको	१७१९५१७	२ ३५३७
आपगाछी निर्माण सेवाको भ्य टमा दर्ता भए पनि बिजक नं ६१२ देखि ६२६ सम्म प्यान बिल जारी		२८८०००	३७४४०
१२२५।०७७।३।३१ समानिर ण पुँजीगत	प्रयास सोलुसन एण्ड बिल्डर्स प्रा लि को बिजक सच्चाएको	१३८४५८६	१७९९९६
४५।०७६।६।१० समानिकरण पुँजीगत	सूर्य जिवन हेभि ईक्युपमेन्ट सप्लायर्सको प्यान बिल जारी	१५९९९३	२०७९९
जम्मा		३५५२०९६	४६१७७२

२०.	**भुक्तानीमा कर** – आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ र ८९ मा भुक्तानीमा अग्रिम कर १५प्रतिशतर १.५ प्रतिशत कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।पालिकाले देहायको भुक्तानीहरु गर्दा अग्रिम आयकर रु.३९१७६१ कट्टा नगरी भुक्तानी गरेकोले असुल गर्नुपर्ने रु.	३८५१६१

भौ नं मिति	**भुक्तानी पाउने**	**भुक्तानी रकम**	**नपुग /कर रकम**
५५।२०७७।२।२३ प् कोप व्यवस्थ पन	वडा नं १० वडा सदस्य रामनारायण चौधरी बहाल कर १० प्रतिशत नभएको		१०५०
५५।२०७७।२।२३ प्रकोप व्यवस्थापन	वडा नं ९ का संजिव कुमार खड्का बहाल कर १० प्रतिशत नभएको		३६५०
६९।२०७७।२।२७ प्रकोप व्यवस्थापन	वडा नं ५ का वडा सचिव गोपाल बहादुर खपाङ्गी १.५ प्रतिशत कर कट्टी नभएको		१५००
६०।२०७६।११।२९ चालु शिक्षा	पकली मा वि ईटहरी १७ को खेल मैदान भाडामा लिएबापतको रु. ६०००० को ८ प्रतिशत बहाल कर कट्टी नभएको		४८००
७ ९।२०७६/१०/०९ नगरपालिका चालु	मिना कुमारी पोखरेलको नपुग पारिश्रमिक कर		२२५०

		१८१७।२०७७।३।२४ नगरपालिका चालु	सहकारी शाखाका स्.स्त.पाचौ सुमन पौडेलको नपुग पारिश्रमिक कर		६००		
		२१९।२०७६।९।१७ पुजीगत	वडा सचिव सुरेश कार्की पारिश्रमिक कर		६५४०		
		२९९।२०७६।७।८ नगरपालिका चालु	सुलोचना अधिकारी अग्रिम आय कर		८४६		
		३८३।२०७६।८।५ चालु	कुसुम पोखरेल मगर अग्रिम आय कर		२५४०		
		५०७। ०७६।९।१० चा ु	शर्मिला दाहाल अग्रिम आय कर		१०४५		
		५०८।२०७६।९।१० चालु	किरण भट्टराई अग्रिम आय कर		८८९		
		५६३।२०७६।९।१७ चालु	सुरेश कुमार कार्की अग्रिम आय कर		७९७		
		७२८।२०७६।१०।१२ चालु	शुशिला कार्की अग्रिम आय कर		११२५		
		९८०।२०७६।११।२० चालु	शुशिला कार्की अग्रिम आय कर ९३, बहाल कर ६८०, पारिश्रमिक कर २८०		१०५३		
		१०१०।२०७६।११।२३ चालु	पुष्प नारायण चौधरी अग्रिम आय कर		२३८२		
		१३९४।२०७७।२।२७ चालु	शर्मिला दाहाल वडा सचिव अग्रिम आय कर बाँकी		९०७		
		१३९५।२०७७।२।२७ चालु	युवा संलग्नता विकास केन्द्र अग्रिम कर कट्टी बाँकी		१३१७		
		१४२३।२० ७।२।२९ ालु	प्रोक्षण पोखरेल अग्रिम कर कट्टी बाँकी		१७४५		
		१६०७।२०७७।३।	रमाकान्त चौधरीलाई		२०५५		

१४ चालु	भुक्तानीमा कर कट्टी		
१६०९।२०७७।३। १४ ालु	नारायण सुवेदी भुक्तानीमा कर कट्टी बाँकी		१०८०
१६५१।२०७७।३। १६ चालु	गोपाल चौधरीलाई भुक्तानीमा कर कट्टी नभएको		१३३७
१७१८।२०७७ ३।१९ चालु	वडा सचिव संजिव कुमार खड्कालाई भुक्तानीमा कर कट्टी नभएको		९५०
१७१९।२०७७।३। २४ चालु	किरण भट्टराई भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		१०५४
८४। ०७६।६।२ पुँजिगत	बसपार्क टर्मिनल परिसर आर सी सी निर्माण उ स भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		२८०३६
३००।२०७६।१ ।१६ पुँजीग	पूर्वेली गोर्खा मोटर्स प्रा लि ईटहरीलाई भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		१०९१
५२६।२०७७।२।१५ पुँजीगत	आशिर्वाद ब्राईटबुल जलपा जे भि लाई भुक्तानीमा कर कट्टी बाँकीम		२४५८
१२४३।२०७७।३। ३१ पुँजीगत	वडा सचिव रमाकान्त चौधरीलाई भुक्तानीमा कर कट्टी नभएको		९७५
८९।२०७७।३।२ शिक्षा चालु	तिर्थराज गौतम भुक्तानीमा कर कट्टी नभएको		११२५
१११।२०७६।६।९ चालु	प्रोक्षेपण पोखरेललाई जेसिवी भाडा भुक्तानीमा कर नपुग		१५३०
१ ४।२०७६। ।९ चालु	दुर्गा पाटी प्यालेस नपुग कर कट्टी		२८७५
५६०।२०७६।९।१	गोपाल बहादुर खपाङ्गीलाई ग्रेडर रोलर भाडा भुक्तानीमा		६३००

	७ चालु	कर कट्टी नपुग				
	२०३।२०७६।९।१६ पुँजीगत	भरत मिल रामजानकी मार्ग उ स ले रोलर, अलकत्रा मिक्सचर मेसिन भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		२८९७७		
	२६८।२०७६।१०।२९ पुँजीगत	भुल्के एकता मार्ग कालोपत्रे निर्माण उस जे सि वी रोलर ग्रेडर भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		१३४२०		
	६५०।२०७७।२।२० पुँजीगत	पशुपति मन्दिर दक्षिण लिन्क रोड सम्म ड्रेन निर्माण उ स ले मेसिन भाडाबापत भुक्तानीमा कर कट्टी		३१००		
	७००।२०७७।३।८ पुँज गत	महारानी मार्ग गोदावरी टोल टायल उ स लाई टायल ढुवानी बापत भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		८४५०		
	८४७। ०७७।३।१९ पु जीगत	बाटो निर्माण उस ईटहरि ४ लाई टायल निर्माणकार्यमा भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		३९००		
	९०५।२०७७।३।२३ पुँजीगत	कृष्ण गिरीको घर अगाडीको बाटो इन्टरलक उ स इटहरी १७ रोलर ग्रेडर बापतको भाडा भुक्तानी कर कट्टी		२४८५०		
	९०६।२०७७।३।२३ पुँजीगत	नेपाल मार्ग टायल निर्माण उ स ईटहरी ८ भुक्तानीमा कर कट्टी		२००००		
	१००१।२०७७।३।२६ पुँजीगत	सुकुमारी खोला नदी नियन्त्रण उ स ईटहरी १७ भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		३२८८०		

		१००२।२०७७।३।२६ पुँजीगत	मुसाई टोल ड्रेन निर्माण उ स ईटहरी १३ भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		१७१३०		
		१०१ ।२०७७।३।२७ ुँजीगत	धनुषधारी मार्ग निर्माण उ स ईटहरी ४ सँग जोडिएको बाटो निर्माण भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		२५९६९		
		४४।२०७७।२।२१ प्रकोप	वडा सचिव लोकेन्द्र प्रसाद घिमिरेलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		३२००		
			वडा सचिव बालकुमार पोखरेललाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		४७६०		
			वडा कर्मचारी सुनिता राईलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		१८७०		
			वडा सदस्य अरुण गुरुङलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		१०२०		
			वडा सचिव रेवती पोखरेललाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		४०८०		
		४७।२०७७।२।२२ प्रकोप	वडा सचिव रमाकान्त चौधरीलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी नपुग		१७००		
			वडा सचिव सालिकग्राम गुरागाईलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		२०८३		
			वडा सचिव दिनेश कुमार कार्कीलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		१७२६		
		५५।२०७७।२।२३	वडा सचिव जगदीश न्यौपानेलाई भाडा भुक्तानीमा		२२३७		

प्रकोप	कर कट्टी		
	वडा सचिव चन्द्रदेवी चौलागाईलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		८१६
५७।२०७७।२।२४ प्रकोप	वडा सचिव गोपाल चौधरी भाडा बापत भुक्तानीमा कर कट्टी		३६१३
६२।२०७७।२।२५ प्रकोप	वडा सचिव प्रेम प्रसाद रिजाललाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		१०६३
६३।२०७७।२।२५ प्रकोप	वडा सचिव दिनेश कुमार कार्कीलाई भाडा बापत भुक्तानीमा कर कट्टी		१०६३
६५।२०७७।२।२५ प्रकोप	वडा सचिव चन्द्रादेवी चौलागाईलाई भाडा भुक्तानीमा कर कट्टी		११९०
९।२०७६।१२।१४ प्रकोप व्यवस्थापन कोष	क्षयरोग मैत्री उपचार केन्द् का राम कुमार विश्वकर्माको लागि खाजा खर्चबापत प्रोत्साहन रकम रु. ३६००० को १५ प्रतिशत कर		५४००
३४०।२०७ ।३।२८ संघ सशर्त	पोषण कार्यक्रमबापत कल्पना पहाडीको कर कट्टी दाखिला गर्न छुटेको रकम		६१५
३५५।२०७७।३।३१ संघ सशर्त	रोटा खोप सुरुवात र मासिक समिक षा बैठक कार यक्रमबापत विक स पौड्यालले १५ प्रतिशत कर कट्टी दाखिला गर्न छुटेको रकम		१८५२५
३५८।२०७७।३।३	RRT / CRRT अभिमुखीकरण		५८८०

१ स घ सशर्त	तथा चौमासिक रिभ्यु कार्यक्रम१५ प्रतिशत कर कट्टी दाखिला गर्न छुटेको रकम		
३२३।२०७७।३।२५ सशर्त	ईटहरी अस्पतालले ६० वटा डेलिभरीको ४ का दर े		२७००
२६५।२०७७।३।१६ सशर्त	ईटहरी अस्पतालले सुरक्षित गर्भपतन ८८ वटा गर्भपतनको		२११२
गो.भौ.नं.४५५।२०७६।८।२४ चालु	वडा नं. ७ का वडा समितिको बैठक भत्ताको सोधभर्ना भवानी प्रसाद धमालालाई रु.२४००० को अग्रिम कर		३६००
१५५३।०७७।३।१० चालु	विद्य लय अतिरक्त कक्षा	२१००००	३१५००
१७६२।०७७।३।२२ चालु	सुमन पौडेल वैठक भत्ता	४४०००	६६००
५२।०७७।३।१८ प रदेश सरकार	समाज तथा वातावरण सरोकार संस्था तालीम	९८०००	१३२३०
जम्मा			**३८५१६१**

२१. **वन पैदावार** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६२ख मा सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले वन पैदावार बिक्री तथा उपयोगसम्बन्धि आफ्नो वार्षीक कार्ययोजना बनाई नगरपालिकाबाट स्वीकृत गराउनु पर्ने र वन पैदावार बिक्रीबापत प्राप्त हुने रकमको १० प्रतिशत रकम सम्बन्धित नगरपालिकाको स्थानीय कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।नगरपालिकाले सो सम्बन्धि अभिलेख तथा वन कार्ययोजना स्वीकृत गरेको देखिएन।आफ्नो क्षेत्रभित्र रहेका सामुदायिक वनको अभिलेख राखी वन कार्ययोजनाको स्वीकृति तथा वन पैदावारको बिक्रीबाट प्राप्त हुने रकम आम्दानी गर्न पहल गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

समानीकरण चालु

२२. **भ्रमण भत्ता-** गो.भौ.नं. १६०/२०७६।६।१२, आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(८) बमोजिम कुनै रकमको भुक्तानी दिंदा रित पुगे नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । विकास भट्टराईलाई इटहरी देखि काठमाण्डौसम्म कार्यालयको कामकाजका लागि मिति २०७६।६।५ देखि २०७६।६।१० सम्मको भ्रमण आदेश स्वीकृत भएको तथा सोही अवधिको भ्रमण बिल तयार गरी रु.१५००० भुक्तानी दिइएको छ तर प्रमाण कागजात अनुसार भ्रमण अवधि मिति २०७६।६।७ मा

<table>
<tr><td></td><td>काठमाण्डौ गई २०७६।६।९ मा फर्किएको देखिएकोले तीन दिनको वढी भुक्तानी भएको दैनिक भ्रमण भत्ता असुल गर्नुपर्ने रु.</td><td>४८००</td></tr>
<tr><td>२३.</td><td>पदाधिकारी वैठक भत्ता - ५२।२०७६।५।३० गाउँ तथा पालिका सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्वन्धि ऐन, २०७५ दफा ३ को अनुसूचि १ अनुसार पदाधिकारीलाई नगर सभा वैठक प्रति वैठक रु.१००० का दरले वैठक भत्ता व्यवस्था गरेको छ।कार्यालयले वैठक वसेको दिन भन्दा वढी दिनको वैठक भत्ता भुक्तानी गरेकोले वढी भुक्तानी रकम रु. ८१६०० स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>पदाधिकारी</th><th>भुक्तानी हुनुपर्ने संख्या</th><th>भुक्तानी भएको संख्या</th><th>दर</th><th>कर पछिको रकम</th></tr>
<tr><td>नगर प्रमुख</td><td>२</td><td>३</td><td>१०००</td><td>८५०</td></tr>
<tr><td>नगर उप प्रमुख</td><td>२</td><td>३</td><td>१०००</td><td>८५०</td></tr>
<tr><td>नगर वडाध्यक्ष</td><td>२</td><td>३</td><td>१०००</td><td>१७०००</td></tr>
<tr><td>नगर कापा सदस्य ७ जना</td><td>२</td><td>३</td><td>१०००</td><td>५९५०</td></tr>
<tr><td>नगर सदस्य ६७ जना</td><td>२</td><td>३</td><td>१०००</td><td>५६९५०</td></tr>
<tr><td colspan="4">जम्मा</td><td>८१६००</td></tr>
</table></td><td>८१६००</td></tr>
<tr><td>२४.</td><td>वैठक भत्ता - १२।०७६।५।०९ स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्वन्धी ऐन, २०७५ को दफा ३ अनुसार पदाधिकारीको वैठक भत्ता रु.१००० का दरले भुक्तानी गर्नुपर्नेमा रु. २००० का दरले भुक्तानी गरेकोले वढी भुक्तानी रु.३४०० असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>पदाधिकारीको नाम</th><th>भुक्तानी रकम</th><th>वढी रकम कर पछिको</th></tr>
<tr><td>नर वहादुर राई</td><td>४०००</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>जीरा चौधरी</td><td>४०००</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>भिम वहादुर पुलामी</td><td>८०००</td><td>३४००</td></tr>
<tr><td>कमला खड्क</td><td>२०००</td><td>८५०</td></tr>
<tr><td>गोमा कार्की</td><td>२०००</td><td>८५०</td></tr>
<tr><td>दिनेश शिवाकोटी</td><td>२०००</td><td>८५०</td></tr>
<tr><td colspan="2">जम्मा</td><td>५१००</td></tr>
</table></td><td>५१००</td></tr>
</table>

२५. **बैठक भत्ता बढी भुक्तानी —** गाँउ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सेवा सुविधा सम्वन्धि (पहिलो संशोधन) ऐन २०७५ को दफा ३ को उपदफा २ अनुसार नगरपालिका प्रमुख, उपप्रमुख, वडाध्यक्ष, कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्यले अनुसूची - १ अनुसार (प्रति बैठक रु.१०००) को दरले बैठक भत्ता पाउने उल्लेख भएता पनि तपसिलका जनप्रतिनिधीहरुलाइ रु.१५०० को दरले भुक्तानी दिएकोले कर वाहेक असुल गर्नु पर्ने रु. ३३१५०

गो.भौ.नं.मिति	विवरण	दिन	बढी कर बाहेक
१२, १३४,५१२ न पा चालु	नर बहादुर राई	७	५९५०
१२, १३४ न पा चालु	जीरा चौधरी	४	३४००
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	विष्णुलाल चौधरी	६	५१००
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	निश्चल पोखरेल	७	४२५०
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	रतन कार्की	७	४२५०
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	कुमुद चौधरी	८	३४००
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	विष्णुमाया नेपाली	८	३४००
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	शंकर तिम्सिना	२	८५०
२२९।२०७६।७।८ न पा चालु	सुलोचना अधिकारी	६	२५५०
जम्मा			३३१५०

२६. **पदाधिकारी थप अनुगमन भत्ता** - गाउँ तथा नगरका सदस्यहरुको सुविधा सम्वन्धि ऐन, २०७५ दफा ३ को अनुसूचि १ अनुसार पदाधिकारीलाई नगर उप प्रमुखलाई अनुगमन प्रतिवेदन पेश गरीसके पछी रु. १३००० का दरले अनुगमन भत्ता सुविधाको व्यवस्था गरेको छ।कार्यालयले नियमित रुपमा पदाधिकारी सुविधाको भर्पाइवाट अनुगमन सुविधा उपलव्ध गराइसकेपछी पुन अनुगमन भत्ता निम्न भौचरवाट भुक्तानी भएको रकम रु.२३३५० असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु. २३३५०

भौ नं मिति	पदाधिकारी	अनुगमन दिन	दर	करपछिको भुक्तानी रकम
१५४६।०७७।३।१० समानिकरण चालु	उप प्रमुख	९	१०००	७६५०
१५४६।०७७।३।१० समानिकरण चालु	उप प्रमुख	१८	१०००	१५३००
जम्मा				२३३५०

२७. **बैठक भत्ता -** सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड कार्यविधि र मितव्ययिता सम्वन्धी निर्देशिका २०७५ अनुसार

	कानुन तथा कुनै निर्णय वा आदेशवाट गठित समिति वा कार्यदलको वैठकका लागि मात्र भत्ता प्रदान गरीने उल्लेख छ ।कार्यालयले योजना फरफारक समितिको वैठक खर्च रु.१३४३०० खर्च लेखेकोमा समिति संघीय र प्रदेश कानुनद्वारा गठित समिति नभएकोले अनावश्यक व्ययभार पारेको रु.	१३४३००

भौ नं मिति	नाम	संख्या	दर	करपछिको रकम
१४४७।०७७।३।९	द्वारिका लाल चौधरी	२०	१०००	१७०००
१४४७।०७७।३।९	लक्ष्मी गौतम	२०	१०००	१७०००
१४४७।०७७।३।९	कृष्ण प्रसाद सापकोटा	२०	१०००	१७०००
१४४७।०७७।३।९	अरुण भक्त राजलवट	४	१०००	३४००
१४४७।०७७।३।९	जीवन घिमिरे	३	१०००	२५५०
१४४७।०७७।३।९	कैलाश तिमिल्सिना	५	१०००	४२५०
१४४७।०७७।३।९	भगिरथ संजेल	२०	१०००	१७०००
१४४७।०७७।३।९	हिरण्य खतिवडा	२०	१०००	१७०००
१४४७।०७७।३।९	रणमाया लिम्बु	२०	१०००	१७०००
१४४७।०७७।३।९	राजु आचार्य	२१	१०००	१७८५०
१४४७।०७७।३।९	सकुन राई	१	१०००	८५०
१४४७।०७७।३।९	खेमकुमार श्रेष्ठ	१	१०००	८५०
१४४७।०७७।३।९	मनो चौ री	१	१०००	८५०
१४४७।०७७।३।९	निलम भण्डारी	१	१०००	८५०
१४४७।०७७।३।९	कमल चापागाई	१	१०००	८५०
जम्मा				**१३४०००**

२८. **ग्रेड** – समायोजन ऐन २०७५ मा वढुवा भए पछि थप ग्रेड भुक्तानी गर्नु पर्ने व्यवस्था भएको नदेखिएकोमा पालिकाले निम्न कर्मचारीको समायोजन भएको पदमा साविकको पदमा पाएको ग्रेड समेत थप गरी रु.१५३२३०६ भुक्तानी दिएकोले असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नु पर्ने रु. १५३२३०६

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम	रकम
१	अधिकृत दशौ	कुमारी अम्विका साह	९२०५५
२	अधिकृत आठौ	फल्गुनी प्रसाद काफ्ले	३८४९६
३	अधिकृत आठौ	निर्मल प रसाद ढुङ्ग ल	३१०९३
४	अधिकृत आठौ	हेम वहादुर पालुङ्गा	३१०९३
५	अधिकृत आठौ	उमादेवी शर्मा अधिकारी	८८६३६
६	अधिकृत आठौ	मन्जुदे ी भट्टराई	७ ० ९
७	अ िकृत ैठौ	रेवती पोखरेल	६३३६०
८	अधिकृत छैठौ	दुर्गा वहादुर श्रेष्ठ	७१०६४
९	अधिकृत छैठौ	भवानी प्रसाद धमाला	७ २ ०
१	अधिकृत छैठौ	शंकर तिमिल्सिना	६३३६०
११	अधिकृत छैठौ	प्रेम प्रसाद रिजाल	७९२००
१२	अधिकृत छैठौ	भागिरथ संजेल	६३३६०
१३	अधिकृत छैठौ	रामाकान्त चौधरी	९५०४०
१४	अधिकृत छैठौ	दिनेश कुमार कार्की	६३३६०
१५	अधिकृत छैठौ	नेत्र प्रसाद न्यौपाने	९५०४०
१६	अधिकृत छैठौ	गणेश प्रस द भट्टराई	९५०४०
१७	अधिकृत छैठौ	उमाकुमारी दाहाल	६३३६०
१८	अधिकृत छैठौ	कुसुम पोखरेल मगर	३१६८०
१९	अधिकृत छैठौ	शुसिल कार्की	७९२००
२०	अधिकृत छैठौ	विष्णुमाया साम्वाहाम्फे	९५०४०
२१	अधिकृत छैठौ	गंगामाया अधिकारी	७९२००
२२	अधिकृत छैठौ	राजेश प्रसाद प डयाल	६३३६०
जम्मा			१५३२३०६

२९. **करार कर्मचारीलाइ संचय कोष थप -** निजामती सेवा ऐन २०४९ को दफा ३१ अनुसार निजामती कर्मचारीहरूको कर्मचारी सञ्चयकोषमा रकम जम्मा मासिक तलबबाट दश प्रतिशतका दरले रकम कट्टा गरी सो रकममा नेपाल सरकारले शतप्रतिशत रकम थप गरी कर्मचारी सञ्चयकोषमा जम्मा गरिदिने व्यवस्था गरेको छ । त्यसैगरी महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको च नं २१७ मिति २०७४।१।२५ पत्रअनुसार

	करार कर्मचारीले कम्तिमा छ महिना करार सेवा गरेमा सालवसाली रुपमा १ महिनाको आधारभुत पारीश्रमिक वरावरको चाडपर्व खर्च र सालवसाली रुपमा १ पटक चैत्र महिनामा पोषाक भत्ता मात्र खर्च लेख्न मिल्ने भनी उल्लेख गरेको छ।कार्यालयले करार कर्मचारीहरुको तलव भत्तामा समेत मासिक तलबबाट दश प्रतिशतका दरले रकम कट्टा गरी सो रकममा नेपाल सरकारले शतप्रतिशत रकम थप गरी कर्मचारी सञ्चयकोषमा जम्मा गरेकोले रु. ७१४२२८ असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	७१४२२८
३०.	**कर्मचारी व्यवस्था** - स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८३ अनुसार नगरपालिकाले आफ्नो कार्यवोझ,राजश्व क्षमता, खर्चको आकार स्थानीय आवश्यकता र विशिष्ठता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणका आधारमा नगरपालिकाले विषयगत शाखा वा महाशाखामा रहेको संङ्गठन संरचना कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ।पालिकाको संगठन संरचनामा वडाको संगठन संरचना समेत समावेश गरी पालिकाले अधिकारक्षेत्र तथा कार्यवोझ समेतको विश्लेषण गरी संङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि आवश्यक पर्ने तथा सेवा करारवाट लिइने कर्मचारीको दरवन्दीको प्रस्ताव तयार गर्नुपर्ने र कर्मचारीको लागि चाहिने तलव भत्ता संचयकोष कट्टि रकम , उपदान वा निवृतिभरण ,औषधी उपचार विदा , योगदानमा आधारीत सामाजिक सुरक्षा जस्ता सेवा सुविधाको लागि लाग्ने खर्च व्यहार्ने श्रोत समेतको विश्लेषण गरी तेस्तो खर्च सुनिश्चित हुने गरी मात्र दरवन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने छ। साथै स्थायी तहको सेवा संचालनको लागी अस्थायी दरवन्दी सृजना गर्न सकिने छैन।तर पालिकाले संगठन दरवन्दी स्थायी प्रकृतिका कर्मचारी वहाल भइरहेको अवस्थामा विभन्न तहका पदमा करारमा कर्मचारी नियुक्त गरी रु.२३७९०८२८ खर्च लेखेको छ।अत आवश्यकता पहिचान नगरी प्रतिस्पर्धा वेगर दरवन्दी विनाका कर्मचारी नियुक्त गरी पालिकालाई आर्थिक भार वढाएको देखियो ।	
३१.	**कानुनी सल्लाहकार** - निजामती सेवा ऐन २०४९ अनुसार करारमा कर्मचारी पदपुर्ती गर्न नहुने व्यवस्था छ ।कार्यालयमा २०७६ पौष महिना देखि कानुन अधिकृत लोक सेवा आयोगवाट सिफारीस भइ आएको तलवी भर्पाइवाट देखिएकोमा कानुन अधिकृतको पदपुर्ति भएको अवस्थामा पनि पालिकाले कानुनी सल्लाहकार राखी सारदा प्रसाद अधिकारीलाई रु.२१०००० तलव भत्ता खर्च लेखेकोले अनियमित देखिएको रु.	२१००००
३२.	घरभाडा – आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायीत्व नियमावली २०७७ को नियम ३६(३) मा खर्च गर्दा खर्चको बिल भर्पाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ।पालिकाले यो वर्ष विभिन्न ठाउमा घरभाडा रु. २८३७२६८ भुक्तानी गरेको छ।कार्यालयले पेश गरेको घरभाडा सम्झौता अनुसार रु.१९१९५५६ मात्र घरभाडा भुक्तानी हुनुपर्ने देखिन्छ।तसर्थ कार्यालयले सम्झौता वेगर भुक्तानी गरेको घरभाडा रु. ९१७७१२ असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	९१७७१२
३३.	**संस्थाको विजक पेश नभएको -** आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ मा भुक्तानीमा अग्रिम कर कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।कार्यालयले संस्था मार्फत तालिम कार्यक्रम संचालन गरेकोमा संम्वन्धित संस्थाले कर विजक जारी नगरेकोमा १५ प्रतिशत कर लाग्नेमा १.५ प्रतिशत मात्र काटेकोले नपुग रु.४१५७० असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	४१५७०

भौ नं मिति	**संस्थाको नाम**	**भुक्तानी रक**	**कट्टी रकम**	**नपुग कर रकम**
१५९६।०७७।३।१४ समानिकरण चाँलु	एभरेष्ट पोलिसि इनष्टिच्युट प्रालि	१०००००	३७३०	११२७०
१८५५।०७७।३।२६	स्व ोजगार	२०००००	२६५५	२६२५०

समानिकरण चालु	तालिम केन्द्र			
१८७८।०७७।३।२६ समानिकरण चालु	नेप्लि मिडिया प्रा लि	७००००	६४५०	४०५०
जम् ा				४ ५७०

३४. **अमानतवाट काम गरेको** - सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ४५ मा सामान्य प्रकृतिको मर्मत, सानातिना नियमित कार्य वा सरसफाई जस्ता कार्य अमानतवाट गराउन सक्ने व्यवस्था रहेको छ।साथै सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को दफा ९८ मा सार्वजनिक निकायले रु.१००००० सम्मको निर्माण सम्बन्धी कार्य एक तह माथिको स्विकृती लिई गर्न सक्ने व्यवस्था रहेकोमा कार्यालयले फूल विरुवा रोपण कार्य भनी पूर्वस्वीकृति बेगर कर्मचारीलाई पेश्की दिई निम्नानुसारका कार्यलाइ टुक्रा टुक्रा पारी विभिन्न फर्मलाई भुक्तानी गरेको देखिएकोले ऐन र नियमावली विपरित कार्य कार्य गर्न आदेश दिएको अनियमित देखिएको रु.

८३१७७३

भौ नं मिति	**कर्मचारीको नाम**	**पार्टिको नाम**	**रकम**
१५४४।०७७।३।१० समानिकरण चालु	पुष्प नारायण चौधरी	इटहरी मार्वल हाउस	१०१७००
		न्यु श्री पशुपति नर्सरी फुल विरुवा	२०८८८८
१७९९।०७७।३।२४ समानिकरण चालु	पुष्प नारायण चौधरी	न्यु पशुपति नर्सरी	२०७५५०
१८६२।०७७।३।२४ समानिकरण चालु	पुष्प नारायण चौधरी	अर्जुन नर्सरी उद्योग	३१३६३५
जम्मा			**८३१७७३**

३५. **पदाधिकारी अनुगमन भत्ता** – गो.भौ.नं. ६४५।२०७६।९।२८, गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ अनुसार नगर प्रमुख तथा उपप्रमुखले मासिक एकमुष्ठ रुपमा अनुगमन भत्ता पाउने व्यवस्था छ।तर पालिकाका प्रमुख तथा उपप्रमुखले अतिरिक्त भत्ता बुझेकोले असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.

५९५०

क्र.सं.	**पद**	**नाम, थर**	**कुल रकम**	**करकट्टी**	**रकम**
१	नगर प्रमुख	द्वारिकालाल चौधरी	४०००	६००	३४००
२	नगर उपप्रमुख	लक्ष्मी गौतम	३०००	४५०	२५५०
जम्मा					५९५०

कृषि तथा पशु शाखा आन्तरीक श्रोत

३६. **गुणस्तर परिक्षण नभएको** – ९७।०७७।३।२५ कृषि चालु, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११५(१) अनुसार सार्वजनिक निकायले आपुर्ति गरेका मालसामान सम्झौतामा उल्लेखित प्राविधिक स्पेशिफिकेसन र गुणस्तर वमोजिम भए नभएको निरीक्षण वा परीक्षण गर्नु गराउनु पर्ने व्यवस्था छ ।तर पालिकाले ईटहरी गाइपालन समूह को लागी ७५ वटा कोरली बाच्छी रु. २४००० का दरले जम्मा रु. १८००००० को र पितौला कृषि तथा पशुपालन फर्मवाट १० वटा पाडा र ७२ वटा पाडा जम्मा रु.

७७०००० को गरी जम्मा रु.२५७०००० को खरिद गरेकोमा सो बाच्छी, पाडा र पाडीहरुको तोकिए अनुसारको स्वस्थ भए नभएको भनी गुणस्तर परिक्षण गरेको प्रमाण पेश नभएको हुदा कानूनमा उल्लेख गरे बमोजिम गुणस्तर परिक्षणको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. २५७००००

३७. **बढी पेश्की फछ्र्यौट** - १०५।०७७।३।३१ कृषि चालु , आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०७७ को नियम ३९(५) मा खर्च गर्दा खर्चको बिलभरपाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ।तर पालिकाले ईटहरी पाडा पाडी मूल समितिको लागी पितौला कृषि तथा पशुपालन फार्मवाट १० वटा पाडा र ७२ वटा पाडी गरी जम्मा रु.७७०००० को खरिद र अन्य ढुवानी खर्च गरी जम्मा रु.९००००० खर्च गरेको देखिन्छ ।उक्त पाडा पाडी समितिले रु.९५०००० पेश्की लगेकोमा रु.९००००० मात्र खर्च गरी बाँकी रु. ५०००० फिर्ता गर्नुपर्नेमा फिर्ता नगरी सबै रकम पेश्की फछ्र्यौट गरेको देखिदा फिर्ता गर्नुपर्ने रकम असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु. ५००००

संघीय शसर्त अनुदान

३८. **शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति** - नगरपालिकाले पेश गरेको शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति देहाय अनुसार रहेको छ ।

क्र.स.	विद्यालयको नाम	ठेगाना	शिक्षक दरवन्दी	पदपूर्ति	पदपुर्ति मध्ये करार	विद्यार्थि संख्या	शिक्षक विद्यार्थी अनुपात
१	श्री सरस्वती आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१५	४	४	१	५१	□□.७५
२	श्री सरस्वती जब्दी माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१६	१०	१०	४	३७८	३७.८०
३	श्री सार्वजनिक आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१४	४	४	१	४४	११.००
४	श्री पार्वती माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१४	१०	१०	५	२१८	२१.८०
५	श्री शम्भूनाथ माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१५	१२	१२	४	२२२	१८□□□
६	श्री जनजागृती माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१७	१०	१०	४	२८२	२८.२०
७	श्री जब्दी माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१९	१□	१२	५	२४२	२०.१७
८	श्री बालबहुभाषी आधारभूत विद्यालय	इटहरी-२०	६	६	३	६०	१०.००
९	श्री पञ्चायत रजत जयन्ती आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१९	९	९	४	१२१	१३.४□
१०	श्री जनसहयोग माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-२०	२८	२८	६	१२७७	४५.६१
११	श्री राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय	इटहरी१-	२१	२०	८	१२०५	६०.२५
१२	श्री बुढीगंगा आधारभूत विद्यालय	इटहरी४-	५	५	४	१५१	३०.२०
१३	श्री सिंहदेवी आधारभूत विद्यालय	इटहरी३-	५	५	३	७७	१५.४०

१४	श्री कविर माध्यमिक विद्यालय	इटहरी६-	१५	१५	११	४१२	२७.४७
१५	श्री सरस्वती सतन माध्यमिक विद्यालय	इटहरी८-	१४	□३	५	६४९	४९.९२
१६	श्री शान्ती सिर्जना आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१४	८	८	५	४१०	५१.२५
१७	श्री लक्ष्मी आधारभूत विद्यालय	इटहरी७-	९	९	४	२२३	२४.७८
१८	श्री शान्ती आधारभूत विद्यालय	इटहरी२-	४	४	१	८१	२०.२५
१९	श्री कचना महादेव माध्यमिक विद्यालय	इटहरी४-	२१	२□	९	७□९	३□.०५
२०	श्री जनता माध्यमिक विद्यालय	इटहरी६-	३१	३१	२	१७७६	५७.२९
२१	श्री सरस्वती माध्यमिक विद्यालय	इटहरी३-	१७	१७	५	५५६	३२.७१
२२	श्री महेन्द्र माध्यमिक विद्यालय	इटहरी२-	१९	१९	६	३८८	२०.४२
२३	श्री ज्योती माध्यमिक विद्यालय	इटहरी५-	२७	२७	१८	७३८	□□.३३
२४	श्री रक्तमाला आधारभूत विद्यालय	इटहरी५-	४	४	२	१०५	२६.२५
२५	श्री सेतोगुराँस नमूना बालबाटीका आ.वि.	इटहरी८-	४	४	०	६३	१५.७५
२६	श्री भानु आधारभूत विद्यालय	इटहरी-११	५	५	२	१०४	२०.८०
२७	श्री ज्ञानोदय आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१०	९	९	७	२□२	२३.५६
२८	श्री शारदा माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१२	२०	१९	४	८५१	४४□७९
२९	श्री मदनआश्रीत आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१३	३	३	३	१०१	३३.६७
३०	श्री मनमोहन आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१०	७	७	४	२६८	३८.२९
३१	श्री पञ्चायत आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१८	९	९	१	१४२	१५.७८
३२	श्री शहिदस्मृती आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१८	८	८	३	१७२	२१.५०
३३	श्री मदरसा इस्लाहुल मुस्लिमिन	इटहरी-१७	०	०	०	१२८	०.००
३४	श्री पकली माध्यमिक विद्यालय	इटहरी-१७	२२	२२	५	५७५	□□.१४
३५	श्री जब्दी आधारभूत विद्यालय	इटहरी-१६	७	७	१	१८६	२६.५७
३६	श्री मदरसा तालेमूल इस्लाम	इटहरी-	०	०	०	५८	०.००

		१७					
जम्मा			३९९	३९६	१५०	१३३२५	३३.६□

उपरोक्त शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति एवम् विधार्थी सङख्या विश्लेषण गर्दा प्रति शिक्षक औषतमा ३३ जना विद्यार्थी पढाउनु पर्ने अवस्था देखिएको, तराइमा ५० जना विद्यार्थी संख्या वरावर १ शिक्षक दरबन्दी हुनु पर्नेमा विद्यार्थी कम शिक्षक दरबन्दी बढी भएकोले महानगरपालिकाले शिक्षक दरवन्दी मिलानको कार्य यथाशिघ्र अगाडी बढाउनु पर्ने देखिन्छ।

३९. **बढी तलब भत्ता** —पालिकाले वार्षिक रुपमा आफ्ना कर्मचारीहरुको कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट तलबी प्रतिवेदन पारित गराई सोही अनुसार तलब भत्ता भुक्तानी गर्नु पर्नेमा यस वर्ष स्वास्थ्यतर्फका कर्मचारीहरुको तलबी प्रतिवेदन पारित गरेको देखिदैन।निम्न कर्मचारीहरुको तलब भत्ता बढी खर्च लेखेकोले असुल गरी संघीय सञ्तित कोष दाखिला गर्नुपर्ने रु. २४४६४

भौ.नं.मिति	कर्मचारीको नाम	निकासा महिना र विवरण	निकासा रकम
५१।०७६।९।१७	हरि प्रसाद गौतम	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	२४००
	रेश्मिना राई	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१७७४
	दमान्त पराजुली	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१८४०
	रिता कुमारी चौधरी	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१८४०
	गिता दुलाल	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१८४०
	एकराज तिवारी	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१७७४
१३४।२०७६।११।१४	शिव कुमार झा	प्राविधिक ग्रेड रकम २०७७ साउन देखि असोजको बढी भुक्तानी	७५६८
८६।२०७६।१०।२	गंगा देवी गौतम	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१७७४
	शोभा कार्की	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१७७४
	शिव कुमार झा	समायोजन ग्रेड १ महिनाको रकम बढी भुक्तानी	१८८०
जम्मा			२४४६४

४०.	**प्रशिक्षण भत्ता बढी भुक्तानी —** प्रदेश नं. १ सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड, कार्यविधि र मितव्ययीता सम्वन्धी निर्देशिका, २०७५ मा सबै प्रकारको तालिम, गोष्ठी, सेमिनार, कार्यशाला सञ्चालन लगायतका खर्चको मापदण्ड सम्बन्धी व्यबस्था छ। यस निर्देशिका बमोजिम नगरपालिका स्तरमा तालिम सञ्चालन गर्दा संयोजक भत्ता बापत रुपाउने व्यबस्था रहेको छ। त्यस्तै बाह्य प्रशिक्षकले कार्यपत्र र प्रशिक्षण दुबैको पाउने तर आन्तरिक व्यक्तिले प्रशिक्षण गरे बापत अधिकृत स्तरले कार्यपत्रको मात्र रु.१००० को दरले र सहायकस्तरले रु.८०० का दरले भत्ता पाउनुपर्ने व्यवस्था छ। तर पालिकाले संचालन गरेको देहायको कार्यक्रममा प्रशिक्षकलाई तोकिएको भन्दा बढी भुक्तानी गरेकोले असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	४९४०

भौ. नं.मिति	विवरण	कक्षा सख्या	भुक्तानी रकम	कर बाहेक बढी भुक्तानी
३१५।२०७७।३।२४	डा संजयकुमार यादवले वर्ड फ्लु तथा अन्य रोग बैठक तथा नमूना संकलन गरी प्रदेश र संघमा रिपोर्टिङ्ग गर्ने कार्यक्रममा प्रशिक्षणबापत	२	४०००	२३००
३१५।२०७७।३।२४	दिपेश खड्काले वर्ड फ्लु तथा अन्य रोग बैठक तथा नमूना संकलन गरी प्रदेश र संघमा रिपोर्टिङ्ग गर्ने कार्यक्रममा प्रशिक्षणबापत	२	४०००	२६४०
जम्मा				४९४०

४१.	**जिन्सी खातामा आम्दानी नबाँधेको —** आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ४७ बमोजिम कार्यालयमा प्राप्त भएको जुनसुकै मालसामान ७ दिन भित्र आम्दानी बाधँनु पर्ने व्यवस्था छ। तर कार्यालयले देहाय अनुसार खरिद गरिएका मालसामानहरु जिन्सी आम्दानी बाँधेको प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु.	५०५००००

विवरण	रकम
महेन्द्र मा वि इटहरी २ लाई पुस्तकालय सामग्री खरिद	६५००००
कचना महादेव मा वि इटहरी ४ लाई पुस्तकालय सामग्री खरिद	६५००००
जनजागृति मा वि इटहरी १७ लाई पुस्तकालय सामग्री खरिद	६५००००
पञ्चायत आ वि इटहरी १८ लाई आई.सी.टी. ल्याब सञ्चालनको लागि सामाग्री खरिद	६५००००
ज्ञानोदय आ वि इटहरी १० लाई आई.सी.टी. ल्याब सञ्चालनको लागि सामाग्री खरिद	६५००००
सरस्वती सतन मा वि इटहरी ८ विज्ञान प्रयोगशाला सामग्री खरिद	६५००००
जनता मा वि इटहरी ९ विज्ञान प्रयोगशाला सामग्री खरिद	६५००००
जनता मा वि इटहरी ९ आई.सी.टी. ल्याब सञ्चालनको लागि सामाग्री खरिद	५०००००
जम्मा	५०५००००

४२.	**कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन —** कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७६ को खण्ड २ को कृयाकलाप नं ११.१.२.१ विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान शिर्षकको ८.२ को ञ मा स्थानीय तहले विद्यालयमा भए गरेका निर्माण कार्यको निर्माण संग सम्बन्धित कागजातहरु दुई दुई प्रति तयार गर्न लगाइ सम्बन्धित साइत ईन्जार्ज. विद्यालयका प्रधानाद्यापक तथा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतवाट दस्तखत गराई एक प्रति स्थानीय तहमा र अर्को प्रति विद्यालयमा राख्न लाउनुपर्ने व्यवस्था छ तर पालिकावाट कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका अनुसार जनता नमुना मा.वि ईटहरी ९ लाई भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान आ.व २०७५।०७६ र २०७६।०७७ मा रु.३००००००० भुक्तानी भएकोमा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएकोले कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने रु.	३०००००००
४३.	**सामुदायिक सिकाई केन्द्रलाई अनुदान** - कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७६।७७ अनुसार सामुदायिक सिकाई केन्द्रलाई अनुदान निकासा दिदाँ व्यवस्थापन समितिको सिफारिस तथा प्रमाणित हाजिरी र स्थानीय निकायको अनुगमन प्रतिवेदन अनुसार सामुदायिक परिचालिकाको तलब निकासा दिने, र थप रकम प्रस्तावको आधारमा दिने व्यवस्था छ। पालिकाले देहायका सामुदायिक सिकाई केन्द्रहरुलाई निम्नानुसार एकमुष्ठ रकम निकासा गरेकोमा खर्चको विल भर्पाई पेश नभएकोमा प्रस्ताव अनुसार खर्च भए नभएको भनी एकिन गर्न सकिएन। अतः गत वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, व्यवस्थापन समितिको सिफारित तथा हाजिरी र प्रस्ताव पेश हुनुपर्ने रु. **भौ. नं. मिति** — **विवरण** — **रकम** १५४ र २६० सशर्त संघ — सिद्धार्थ सामुदायिक सिकाई केन्द्र गत वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, व्यवस्थापन समितिको सिफारित तथा हाजिरी र प्रस्ताव नभएको — २०००००	२०००००
४४.	**दिवा खाजा कार्यक्रम — सशर्त १००।२०७७।३।१६** कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७६।७७ अनुसार लक्षित समुहमा बालबालिकालाई स्थानीय तहले दिवा खाजा उपलब्ध गराउदा विद्यार्थीको दैनिक हाजिरी पुस्तिकाको प्रतिलिपि प्रधानाध्यापक र विव्यस अध्यक्षबाट प्रमाणित गराई यकिन भएको संख्याको आधारमा दिने तथा तेस्रो चौमासिक निकासा दिदा पहिलो र दोश्रो चौमासिक निकासा भएको रकम सदुपयोग भएको सुनिश्चित गरेर मात्र दिने व्यहोरा उल्लेख गरिएको छ। पालिकाले दोश्रो चौमासिकको दिवा खाजाबापतको रकम विभिन्न १८ वटा विद्यालयलाई निकासा दिँदा विद्यार्थीको बास्तविक हाजिरी प्रमाणित समावेश गरेको नदेखिएको तथा निकासा भएको रकम सदुपयोग भएको सुनिश्चित गर्न दिवा खाजावापतको रकम सम्बन्धित विद्यार्थीको अभिभावकले बुझेको भर्पाई संलग्न गरेको देखिदैन दैनिक हाजिरी पुस्तिकाको प्रतिलिपि प्रधानाध्यापक र विव्यस अध्यक्षबाट प्रमाणित प्रतिलिपि तथा रकम सम्बन्धित विद्यार्थीको अभिभावकले बुझेको भर्पाई पेश हुनु पर्ने रु.	२५३५३००
४५.	**लागत अनुमान भन्दा बढी सामान खरिद** - कुनै पनि निर्माण कार्य सम्पन्न गर्नका लागि स्वीकृत नर्म्स अनुसार प्राविधिक लागत इष्टिमेट तयार गर्नु पर्दछ । निर्माण आयोजनाको आधारभूत डिजाइन तथा संरचनामा परिवर्तन नहुने हो भने सोही प्राविधिक लागत इष्टिमेट अनुसार आवश्यक परिमाणमा निर्माण सामग्री प्रयोग हुने हुन्छ । देहायका योजनामा प्राविधिक इष्टिमेट तथा नाप जाँच कार्यसम्पन्न अनुसारको आवश्यक लागत परिमाण भन्दा बढी निर्माण सामग्री खरिद गरेकोले असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु. **भौ नं र योजना** — **विवरण** — **कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन अनुसार प्रयोग हुने** — **पेश भएको विल** — **फरक** — **दर रु.** — **रकम**	७१७६९

सशर्त संघ १५६।२०७६।१२।५ साना सिँचाई मर्मत कार्यक्रम महिला कृषि सहकारी संस्था उ स	फलामे टि एम टि रड खरिद के जी	१३०४	१७००	३९६	७४	२९३०४
	सिमेन्ट बोरा	४५	१०२	५७	७४५	४२४६५
जम्मा						७१७६९

४६. **बढी भुक्तानी —** आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्च गर्दा खर्चको बिलभरपाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै कुल खर्च भएको रकम मात्र भुक्तानी दिनुपर्ने हुन्छ। तर पालिकले देहायको भुक्तानी गर्दा खर्चको पुष्टि गर्ने प्रमाण बिल भरपाईमा उल्लेख भएको खर्च रकम भन्दा देहायको रकमहरु बढी भुक्तानी भएको रकम असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने र वढी भुक्तानी गर्न उत्साहित हुने कर्मचारीहरुलाइ कानुन वमोजिम तत्काल छानवीन गरी कारवाही गर्नु पर्ने रु. १६२७६४४

भौ. नं.मिति	**विवरण**	**बढी भुक्तानी कर बाहेक**
३५८।२०७७।३।३१ संघ सशर्त	**RRT / CRRT** अभिमुखीकरण तथा चौमासिक रिभ्यु कार्यक्रममा रु. ४२६०० खर्च भएकोमा ५६४०० भुक्तानी भएको	१३८००
१५५६।०७७।३।१० समानिकरण चालु	नवयुग मिडिया प्रा लि लाई भौ नं १५५६ र भौ नं १५५७ वाट गरी जम्मा रु १५३६८० भुक्तानी हुनुपर्ने मा रु १६०००० भुक्तानी भएकोले वढी भुक्तानी रु ६३२०	६३२०
१५४९।०७७।३।१० समानिकरण चालु	करार डाक्टर पोषाक भत्ता रु ३०००० भौ नं १५४९ र वाट भुक्तानी भैसकेपछी पुन १८९३ वाट समेत भुक्तानी भएकोले वढी भुक्तानी रकम असुल हुनुपर्ने	३००००
१६८५।०७७।३।१८ समानिकरण चाँलु	नोवेल किशोर भट्टराई विल विजक ८७००० भुक्तानी ९८००० भएकोले वढी भुक्तानी रु ११०००	११०००
१७६२।०७७।३।२२ समानिकरण चाँलु	सुमन पौडेललाई भुक्तानी भएको भत्ता रकममा गंगा गुरुङ्गलाई वुझाएको नदेखीएको रु	३४००
१८७१।०७७।३।२६स मानिकरण चालु	राजेश वोहोराले भत्ता रकम वुझेको नदेखीएको	१७००
१६३३।०७७।३।१६स मानिकरण चालु	रविन्द्र कुमार दास भत्ता रकम वुझेको नदेखिएको	१०२०
१६३३।०७७।३।१६स मानिकरण चालु	कम्प्युटर प्रयोगात्मक परीक्षाको हाजिर नाम र भर्पाइ नभएको	१५०००
१८५७।२०७७।३।२६	वडा नं ३ वडा सचिव खड्क बहादुर तामाङ्ग	२३३३

		चालु				
		८२।२०७७।३।१७ चालु	उमा कुमारी दाहाल बैठक भत्ता बढी भुक्तानी भएको सम्वन्धमा यो नगरशिक्षा समितिको३ वटा बैठकको ६८ जनाको नामनामेशी समावेश भएकोमा ६६ जनाको जनही रु १००० को दरले भुक्तानी भएकोमा उपस्थिती ६३ जनाको मात्र भएकोले रु ३०००।०० वढी भुक्तानी भएको	३०००		
		९०।२०७७।३।२२ चालु	उमा कुमारी दाहाल बैठक भत्ता बढी भुक्तानी	३४००		
		१०६।२०७७।३।२९ चालु	उमा कुमारी दाहाल बैठक भत्ता बढी भुक्तानी	३४००		
		७०३।२०७६।१०।८ चालु	वडा सचिव खडग बहादुर तामाङ्लाई प्राईभेट मोबाइल नं मा रिचार्ज गरेको रकम शोधभर्ना लिएको	३८९५		
		७०६।२०७६।१०।८ चालु	वडा सचिव प्रेम प्रसाद रिजाललाई सञ्चार महशुलबापत अधिक भुक्तानी भएको	२१००		
		१२५०।२०७७।१।१५ चालु	शुशिला कार्कीले छात्राबृत्ति कार्यक्रमको लागि लिएको पेश्की फछ्र्यौट गर्दा रु २००००० मध्ये १९४९४० को मात्र विल भरपाई समावेश	५०६०		
		१२८५।२०७७।१।३० चालु	अधिकृत स्तर छैटौं भवानी प्रसाद धमलालाई जोखिम भत्ताबापत अधिक भुक्तानी	५७७५		
		१३४२।२०७७।२।२१ चालु	लेखा अधिकृत विकास पोखरेलले आवश्यक प्रमाण बेगर सोझै आफ्नो नाममा भुक्तानी लिएको रकम असुल	४००००		
		१५५८।२०७७।३।१० चालु	नवयुग मिडिया प्रा लि लाई अधिक भुक्तानी	६३२०		
		१६०५।२०७७।३।१४ चालु	पदाधिकारी कर्मचारी बाहेकका रघु कुमार गिरीलाई भ्रमण खर्च भुक्तानी	१०६००		
		१६२०।२०७७।३।१५ चालु	सुरक्षित आवास गृहको लागि ईटहरी ४ मा कृष्ण कुमारी क्षेत्रीको घरभाडा भुक्तानीमा गो भौ नं १००९।२०७६।११।२३ मा माघ र फागुन महिनाको घरभाडा भुक्तानी भएको र निजलाई यस भौभरबाट फागुन देखि असारसम्मको पुन भुक्तानी भएको	१३०००		
		१८६३।२०७७।३।२६ चालु	पुष्प नारायण चौधरीलाई बासको डोको बुनाईको लागि अधिक भुक्तानी भएको	६८४५		
		१२४।२०७६।७।२६ पुँजीगत	स्वरोजगार ट्रेनिङ्ग सेन्टर ईटहरीलाई विल भरपाई भन्दा अधिक भुक्तानी	५३५०		
		२०५।२०७६।९।१६ पुँजीगत	बुद्ध मार्गबाट शान्ति सुजना स्कूल जानेबाटो प्रोटेक्सन वाल र ग्राभेल निर्माण उ स ईटहरी १४ अधिक भुक्तानी भएको	३६२३७		

		५४४।२०७७।२।१९ पुँजीगत	विसनपुर ड्रेन निर्माण उ स अधिक भुक्तानी भएको	५७७८		
		७०४।२०७७।३।८ पुँजीगत	सलेप दिपक कुमार खड्कालाई आवश्यक प्रमाण कागजात वेगर भुक्तानी भएको असुल गर्ने	६४०००		
		७०७।२०७७।३।८ पुँजीगत	दिपेन्द्र खतिवडालाई आवश्यक कागजात वेगर भुक्तानी असुल गर्ने	९०००		
		७६७।२०७७।३।१४ पुँजीगत	रणमाया लिम्बुलाई गो भौ नं १५४६ मा अनुगमन भत्ता भुक्तानी भएता पनि पुन भुक्तानी भएकोले दोहोरो बढी भुक्तानी असुल	२०००		
		९६५।२०७७।३।५ पुँजीगत	सिटौला निर्माण सेवा ईटहरी १ लाई भुकी देखि नहरसम्मको बाटोमा कालोपत्रे कार्यका लागि **BOQ** को **PS** आईटममा **Environmental mitigation plan** अन्तरगत वृक्षारोपणको लागि भुक्तानी भएकोमा वृक्षारोपण गरेको नदेखिएकोले सो रकम असुल गर्ने	५००००		
		१०१४।२०७७।३।२७ पुँजीगत	**L and S Infosys** ईटहरी ८ लाई बढी भुक्तानी भएको रु.	१००००		
		८७।२०७७।३।२५ प्रदेश	रौतार सामुदायिक भवन निर्माण उ स ईटहरी ७ लाई अधिक भुक्तानी	७००००		
		११।२०७६।९।१७ कृषि चालु	कार्तिक कुमार झा ७५ प्रतिशत अनुदानमा गहु वितरण कार्यक्रमको बढी भुक्तानी भएको सम्वन्धमा निजको श्रेस्तामा १६७५ केजी गहुँ प्रतिकेजी ७० का दरले खरिद गरि रु ११७२५०।०० र सोमा ७१३०।०० ढुवानी खर्च जोडी कुल १,२४,३८०।०० को विल भरपाइ पेश भएकोमा सोको ७५ प्रतिशतले हुन आँउने रकम रु ९३२८५।०० खर्च भुक्तानी दिनु पर्नेमा १०००००।०० भु भएकोले रु ६७१५।०० बढी भुक्तानी भएको ।	६७१५		
		१०।२०७७।१।१० प्रकोप	एभरेष्ट सोलभेट प्रा लि ईटहरी १२ लाई बढि भुक्तानी तेल	७२५००		
		७४।२०७७।३।१० चालु शिक्षा	शारदा मा वि ईटहरी १२ लाई विद्यार्थी वृद्दि मार्ग निर्देशन कार्यक्रम २०७६ मा खाजावापत बढि भुक्तानी	३१६४२		
		२५।२०७७।१।१५ प्रकोप	नारायण प्रसाद आचार्य प्रमाण विल भर्पाई वेगर भुक्तानी	५१००		
		८०।२०७७।३।११ प्रकोप	का स ताराबहादुर खड्कालाई जोखिम भत्ता बढी भुक्तानी	२१०६		
		११२।२०७७।३।२९ प्रकोप	ज्याला दर बढी भुक्तानी चौकीदार सन्दर कार्की	५४८७		
		११२।२०७७।३।२९ प्रकोप	ज्याला दर बढी भुक्तानी चौकीदार जीवन सुवेदी	३४५१		

		११२।२०७७।३।२९ प्रकोप	ज्याला दर बढी भुक्तानी चौकीदार पशुपति कार्की	३८०५		
		७।२०७७।२।१८	वडा सचिव लोकेन्द्र प्रसाद घिमिरेले कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	२०३१२		
		३६।२०७७।२।१८	वडा सचिव सुरेश कार्कीले कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	५८६६६		
		३९।२०७७।२।२०	वडा सचिव सुनिता राईले कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	१२६२५०		
		४०।२०७७।२।२०	वडा सचिव रतन कार्कीले कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	२६२३७		
		४१।२०७७।२।२०	वडा सचिव प्रेम प्रसाद रिजाल कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	२२०००		
		४२।२०७७।२।२०	वडा सदस्य राम नारायण चौधरीले कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	२३३५०		
		४६।२०७७।२।२२	वडा सचिव जीवन राई कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	१४७४९७		
		४८।२०७७।२।२२	वडा सदस्य रिंकु मोची कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	४८६८७		
		४९।२०७७।२।२२	वडा अध्यक्ष दिप नारायण चौधरी कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	६३५६२		
		५०।२०७७।२।२२	वडा सदस्य सबुत नारायण चौधरी कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	२०२५०		
		५२।२०७७।२।२२	वडा सदस्य बुधनारायण चौधरी कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद चामल	५२९६५		
		५४।२०७७।२।२३	वडा सदस्य गणेश कुमार खत्री कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	१८३१२		
		५६।२०७७।२।२३	वडा सदस्य सत्य नारायण चौधरीले कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	२४३७५		
		५९।२०७७।२।२४	दुर्गा बहादुर खत्री कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	३२८१२		
		६७।२०७७।२।२८	वडा सदस्य प्रेम कुमार चौधरी कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	४०६२५		
		७०।२०७७।३।७	वडा सदस्य निर्मला वि क कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	३३३००		
		७६।२०७७।३।९	वडा सचिव प्रोक्षण पोखरेल कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	७६४७०		
		७७र७८।२०७७।३।९	वडा सदस्य सन्तोष कुमार पराजुली कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	१६८९७५		

७९।२०७७।३।१०	वडा सदस्य नारायण प्रसाद आचार्य कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	२२११०
९२।२०७७।३।२२	वडा सचिव रामाकान्त चौधरी कार्यपालिकाको निर्धारित दर भन्दा बढी दरमा खरिद नुन	२९७५०
जम्मा		१५४५४०४

४७. **बिल भरपाई पेश नभएको -** आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०७७ को नियम ३९(५) मा खर्च गर्दा खर्चको बिलभरपाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ।तर कार्यालयले देहायअनुसारको भुक्तानीमा बिल भरपाई नराखी भुक्तानी गरेकोले प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. १९७२७४७८

भौ. नं.मिति	विवरण	रकम
भौ नं १४८८ वाट रु १०६५४५, भौ नं १५८१ वाट रु ६१४८८ र भौ नं १८७९	वर्ष सुत्केरी भेट कार्यक्रम राखी वाट रु ५२६३९ गरी जम्मा रु.२२०६७२ नगद वितरण गरेको छ । नगद प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरुको गर्वभति महिलाको स्वास्थ्य संस्था परीक्षण गराएको, जन्मदर्ता प्रमाणपत्र	२२०६७२
गो. भौ.नं. ११८३/२०७६।१२।१० चालु	पालिकाले सोलार कन्ट्रक्सन एण्ड इनर्जी प्रा.लि.लाई दिएको भुक्तानीको विल तथा पुष्ट्याई प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने रु.	३६०६४३
४३४।२०७६।८।२० नगर चालु	बुढी गंगा आवासिय माध्यमिक विद्यालय इटहरी - ४ लाइ सदर टिप्पणी अनुसार विल भरपाइ समावेश गर्नु पर्नेमा सो नभएकोले समावेश गर्नु पर्ने ।	१५००००
५५६।२०७६।९।१७ नगर चालु	बुढीखोला नदी नियन्त्रण उ.भो.स.इटहरी -३सुनौलो टोल खोर्सानि खाप नदी नियन्त्रण कार्य विजक	३२२३४१
५५८।२०७६।९।१६ नगर चालु	बुढीखोला नदी नियन्त्रण उ.भो.स.इटहरी -३बुढी खोला नदी नियन्त्रण सुनौलो टोल एबी नदी नियन्त्रण कार्य	५५५८१२
५६३।२०७६।९।१७ नगर चालु	१९ नं. वडा सचिव सुरेश कुमार काकी बैठक भत्ता वितरण भरपाइ समावेश गर्नु पर्ने	३६०००
५६७।२०७६।९।१८ नगर चालु	शिव नारायण टोलको पूर्व बुढी खोलमा स्प निर्माण उ.भो.स.इटहरी — १० विजक	५०००००
११०९।२०७६।१२।४	प्रेम बहादुर कार्की ढोलीलाइ संचार तथा सहकारीता विकास शिर्षकवाट सोझै भुक्तानी	१०००००

			दिएकोले सम्झौता वा कार्यपालिकाको निर्णय समावेश गर्नु पर्ने ।			
		११४५।२०७७/०३/३१ नगर पुजीगत	लगौनाचोक पूर्व आउने मूल बाटो अष्ट नारायण चोक सम्म ड्रेन तथा कल्भर्ट निर्माण उ.भो.स.इटहरी-१६ लाइ भुक्तानीमा विल भरपाइ	१०३१६३७		
		११९३।२०७७/०३/३१ नगर पुजीगत	सिराटालको सामुदायीक भवन उ.भो.स.इटहरी-१२ लाइ भुक्तानीमा विल भरपाइ			
		११७।२०७६।६।९ चालु	शिव कन्सट्रक्सन एण्ड सप्लायर्सलाई भुक्तानी गर्दा भ्याट विल समावेश नभएको	३४१५०		
		१०८२।२०७७।३।२९ पुँजीगत	अरब ड्राईभिङ्ग सेन्टर ईटहरी २४ लाई भ्याट विल बेगर भुक्तानी	१०००००		
		५७।०७६।६।१२ समानिकरण पुँजीगत	रात्री बजार संचालन व्यवस्थापन कार्यसम्पन्न र नापी किताव	१०३८६७९		
		१२३९।०७७।३।३१ समानिकरण पुँजीगत	पुल्चोक मार्ग बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति कार्यसम्पन्न र नापी किताव	१३१६७६६		
		४९५।०७७।१।२८ समानिकरण पुँजीगत	रोटरी क्लब अफ ईटहरीलाई भुक्तानी बिल बिजक नरहेको	१९३८७२०		
		६७९।०७७।३।६ समानिकरण पुँजीगत	ईटहरी अस्पताललाई भुक्तानी बिल बिजक नरहेको	५३८०००		
		११२६।०७७।३।३१ समानिकरण पुँजीगत	वडा नं १ वडा कार्यालय देखि माझी टोल सम्म कालोपत्रे व्या स आर वान कन्स्ट्रक्सनलाई भुक्तानी बिजक नभएको	२८९८१८२		
		६२२।०७७।२।२८ समानिकरण पुँजीगत	तालतलैया जाने बाटो सुमित निर्माण सेवाको भुक्तानी ठेक्का सम्बन्धि फायल पेश नभएको	५००००००		
		५१६।०७७।२।१५ समानिकरण पुँजीगत	कर्णेल टोलको कल्भर्ट निर्माणमा मटियैत विल्डर्स प्रा लि लाई भुक्तानी दिएकोमा ठेक्का सम्बन्धि फायल पेश नभएको	१३९८४२१		
		४।२०७६।११।१६ शसर्त	इटहरी अस्पताल भवन मर्मतबापत रु ५००००० खर्च भएकोमा विल भरपाई तथा कार्यसम्पन्न पेश नभएको	५०००००		

<table>
<tr><td></td><td></td><td>१४४०।०७६।३।३०
समानिकरण चालु</td><td>पम्फा खड्का कागजात नभएको</td><td>१००००</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१५११।०७७।३।८
समानिकरण चालु</td><td>इटहरी अस्पताल जेनेरेटर खरीद कागजात</td><td>५०००००</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१९५१।०७७।३।३०
समानिकरण चालु</td><td>सुरेश कार्की भत्ता वितरणको भर्पाइ पेश गर्नुपर्ने</td><td>३८००</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१९५४।०७७।३।३०
समानिकरण चालु</td><td>प्रकृति चौलागाई भत्ता वितरणको भर्पाइ र माइन्युट पेश गर्नुपर्ने</td><td>१६०००</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>२००४।०७७।३।३१
समानिकरण चालु</td><td>जयश्री गणेश ट्रेर्डस सिलाई मेशिन ७ थान र फोहर व्यवस्थापन खर्च</td><td>९८८७६</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१८८५।०७७।३।२४
समानिकरण चालु</td><td>जयश्री गणेश ट्रेर्डस सिलाई मेशिन ७ थान वितरण भएको नदेखीएको</td><td>९८८७५</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१८४९।०७७।३।२५
समानिकरण चालु</td><td>विरुवा वितरण भर्पाइ पेश नभएको
<table>
<tr><td>विरुवा</td><td>गोटा</td><td>विरुवा</td><td>गोटा</td></tr>
<tr><td>अशोक</td><td>२३०</td><td>अमला</td><td>६६</td></tr>
<tr><td>अप</td><td>९७९</td><td>साल</td><td>२०</td></tr>
<tr><td>लिची</td><td>५००</td><td>मसला</td><td>२०</td></tr>
<tr><td>अनार</td><td>५०२</td><td>कपुर</td><td>६१</td></tr>
<tr><td>रुद्राक्ष</td><td>२००</td><td>स्वामी</td><td>१</td></tr>
<tr><td>एभोकाडो</td><td>३३५</td><td>निम</td><td>१</td></tr>
<tr><td>वेल</td><td>३</td><td>टिक</td><td>२०</td></tr>
</table></td><td>४९८६१८</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१६६१।०७७।३।१७
समानिकरण चालु</td><td>नारायण सुवेदी वडा वैठक भर्पाइ माइन्युट पेश नभएको</td><td>३४०००</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१७६६।०७७।३।२३
समानिकरण चालु</td><td>सम्पदा आचल साप्ताहिक विजक</td><td>१४७७५</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१७६६।०७७।३।२३
समानिकरण चालु</td><td>पूर्वी हटलाइन दैनिक विजक</td><td>१४७७५</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>१६३३।०७७।३।१६समानिकरण चालु</td><td>साग्रिला इन्फरमेटिक्स विजक</td><td>२७२७८२</td><td></td><td></td></tr>
</table>

१६५७।०७७।३।१६समा निकरण चालु	म्याक्स नेट सोलुसन विजक	१२४९५४
जम्मा		१९७२७४७८

नगरपालिका र वडा पुँजीगत

४८. **नन्फाइलर** - मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्धि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।तर पालिकाबाट देहायका फर्महरुलाई मू.अ.कर रु.५२३४०८ भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म नन्फाईलर रहेकोले कर समायोजन भएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. ५२३४०८

भौ. नं.मिति	विवरण	फर्मको नाम	भुक्तानी रकम भ्याट बाहेक	भ्याट रकम
७।०७६।५।२२ पुँजीगत	विजक नं १	न्यु कोशी कन्स्ट्रक्सन प्यान नं ३०३८६५८०९	८६००२१	१११८०२
४४।०७६।६।१० पुँजीगत	विजक नं १	बुद्ध निर्माण सेवा प्यान नं ३०३८६६७८३	७६२७४८	९९१५७
६५।०७६।६।१४ पुँजीगत	निर्माण	नजु निर्माण सेवा प्यान नं ६०६०८४०३१	७१४१२६	९२८३६
३२९।०७६।१०।२२ पुँजीगत	विजक नं ३	बुद्ध निर्माण सेवा प्यान नं ३०३८६६७८३	१२८२४२५	१६६७१५
४९९।०७६।१२।५ पुँजीगत	विजक नं ४	बुद्ध निर्माण सेवा प्यान नं ३०३८६६७८३	४०६९०९	५२८९८
जम्मा				५२३४०८

४९. **कार्यसम्पादन भन्दा बढी भुक्तानी —** सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ को १(ख) मा सार्वजनिक खरिद कार्यको भुक्तानी गर्दा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा सम्झौता अनुसार भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था छ । तर पालिकाले मझौरा देखि ब्रह्मपुर सम्म सडक निर्माण कार्यमा सम्झौता अनुसार शाह निर्माण सेवालाइ रु.८०९११ मात्र विमा खर्च भुक्तानी गर्नुपर्नेमा रु.३००००० गरेकोले रु.२१९०८९ बढी भुक्तानी असूल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु. २१९०८९

५०. **पेश्की छली** - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११३ को उपनियम ५ मा सार्वजनिक निकायले निर्माण व्यवसायीलाई दिएको पेश्की खरिद सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम प्रत्येक रनिङ बिल वा बिल बिजकवाट कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।तर पालिकाले सम्पन्न भएको काम भुर्खी देखि नहर सम्म योजना ठेक्का नं ३३।०७५।७६ मा सिटौला निर्माण सेवा लाई रु.७२४६०० पेश्की दिएकोमा रनिङ

बिलहरु भुक्तानी गर्दा रु.२१४३३५ मात्र पेश्की फछ्र्यौट गरेकोले रु.५१०२६५ मा सोही नियमको उपनियम ६ बमोजिम १० प्रतिशत ब्याज गणना गरी रु.५६१२९१ असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु. ५६१२९१

५१. **पेश्की फछ्र्यौट नगरेको -** सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ५२क मा सार्वजनिक निकायले खरिद सम्झौता पश्चात निर्माण व्यवसायी लाई २० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी पेश्की दिन सक्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११३ को उपनियम ५ मा सार्वजनिक निकायले निर्माण व्यवसायीलाई दिएको पेश्की खरिद सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम प्रत्येक रनिङ बिल वा बिल बिजकवाट कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । सार्वजनिक निकायले सम्झौता मा उल्लेख भएको शर्त अनुसार पेश्की फछ्र्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले लिङ्क रोड बाँकी खण्ड ईटहरी ७ र ८ योजनामा श्री शाह।श्री कृष्ण जे भी सङ्ग सम्झौता गर्दा योजनाको ८० प्रतिशत सम्म कार्य सम्पन्न हुदा सबै पेश्की फछ्र्यौट गरी सक्नुपर्ने प्रावधान राखेको भए पनि सो निर्माण व्यवसायीलाई रु.३१८०००० पेश्की दिएकोमा रु.१४७२२३३३ को कार्य अर्थात कबोल रकम रु.१८३२०६०५ को जम्मा ८१ प्रतिशत कार्यसम्पन्न भई रनिङ बिलहरु भुक्तानी हुदा पनि जम्मा रु.२६०५७२३ मात्र पेश्की फछ्र्यौट गरेको देखिदा बाँकी पेश्की रु.५७४२७७ फछ्र्यौट नगरेकोले व्याज समेत हिसाव गरी असुल गर्नु पर्दछ ।

५२. **पेश्की घटी फछ्र्यौट -** सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ५२क मा सार्वजनिक निकायले खरिद सम्झौता पश्चात निर्माण व्यवसायी लाई २० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी पेश्की दिन सक्ने व्यवस्था छ।त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११३ को उपनियम ५ मा सार्वजनिक निकायले निर्माण व्यवसायीलाई दिएको पेश्की खरिद सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम प्रत्येक रनिङ बिल वा बिल बिजकवाट कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।सार्वजनिक निकायले सम्झौता मा उल्लेख भएको शर्त अनुसार पेश्की फछ्र्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।तर पालिकाले देहायको निर्माण व्यवसायीलाई रनिङ बिलहरु भुक्तानी सम्झौतामा उल्लेखित शर्तहरु भन्दा घटी पेश्की फर्छ्यौट नगरेकोले व्याज समेत हिसाव गरी असुल गर्नु पर्दछ ।

निर्माण व्यवसायीको नाम	रनिङ बिल को रकम	सम्झौता अनुसार पे फ गर्नुपर्ने	पे फ गरेको	नपुग रकम
आर वान कन्स्ट्रक्सन ठेक्का ३७	२८९८१८२	७६९४२८ बिलको ३०%	२५६०००	५१३४२८
शंकरमाली निर्माण सेवा ठेक्का नं ४०	७४८७९४५	१३२५३०० बिलको २०%	६६२६४०	६६२६५०
आशिर्वाद।ब्राईटवुड। जाल्पा जे भी ठेक्का नं ४२	२९०३९९२	५१३९८० बिलको २०%	१७५०००	३३८९८०
	५४६५६३९	९६७३६९ बिलको २०%	३३८५६९	६२८८००
शाह निर्माण सेवा ठेक्का नं ४३	५७३९७०३	२०३१७५३ बिलको ४०%	५०८०००	१५२३७५३
शाह निर्माण सेवा ठेक्का नं ४१	५०२१८९२	१७७७६६० बिलको ४०%	४४४०००	१३३३६६०

		२९५०५९१	८२२३४०	२७६०००	५४६३४०	
	जम्मा				५५४७६११	
	उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य					
५३.	**लागत सहभागिता** – पालिकाले आयोजना।कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने, नगद सहभागिता तोकिएको अवस्थामा सहभागिता वापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहको खातामा दाखिला गरी सो को भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता गर्नुपर्दछ।तर पालिकाले लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन्।अतः नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्दछ।					

५४. **जटिल प्राविधिक कार्य** – सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ । सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ । पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरुले डोजर, एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन ।

भौ. नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	भुक्तानी रकम
३५	क्रमागत योजनाहरुको भुक्तानी	२,५३७,६६०.००
४१	क्रमागत योजनाहरुको भुक्तानी	३६६,९१९.००
४५	क्रमागत योजनाहरुको भुक्तानी	६३१,३२८.००
५९	क्रमागत योजनाहरुको भुक्तानी	७३३,१३२.००
२६८	भुल्के, एकता मार्ग कालोपत्रे	६५९,१३६.००
३०८	देवी थान पूर्व कालोत्रे	४१४,६३१.००
३१२	झरना मार्ग कालोपत्रे	२२४,३३६.००
३२४	कामत टोल हुँदै संगम चोक रिङरोड कालोपत्रे	३७५,६७४.००
३२७	शान्ति टोलको शान्ति मार्गमा कालोपत्रे	४१०,००८.००
३२८	कामत टोल हुँदै संगम चोक रिङरोड कालोपत्रे	३७५,६७४.००
३६७	भुल्के, एकता मार्ग कालोपत्रे	५४०,८६४.००
३९८	राजदेवी मार्ग कालोपत्रे	१,२३६,३८८.००
४१९	भानुभक्त मार्ग कालोपत्रे	५४६,४८१.००
४३६	जन कल्याण मार्ग ड्रेन निर्माण	३८८,१०६.००
४४७	निराजन मार्ग कालोपत्रे	८६४,८४२.००
४५४	ज्ञान मार्ग कालोपत्रे	१,०००,०००.००
४५६	देवी मार्ग कालोपत्रे	४५३,७९५.००

		४५७	तामाङ टोलदेखि सुनसरी चोक हुँदै हवाइ चोकसम्म कालोपत्रे	८५४,००५.००		
		४६१	जनसेवा मार्ग कालोपत्रे	६६६,६६९.००		
		५१२	खनार प्रहरी चौकी -भानु मार्ग-भारवी कलेज रोड कालोपत्रे	२,३८२,२५८.००		
		५४९	युकी चाउचाउ देखि पारिजात चोक सम्म कालोपत्रे	४१०,२७६.००		
		५८३	समृद्धि टोल अमृता सुब्बाको घर अगाडि कल्भर्ट निमार्ण	३४४,९५०.००		
		१५	जब्दी मार्ग र सृजनशिल टोलको मार्गमा कालोपत्रे र ग्रावेल निर्माण उपभोक्ता समिति मार्फत इटहरी १६	८७१,६५२.००		
		६३५	देवी थान पूर्व कालोत्रे	५८५,३३८.००		
		६७१	चन्द्रमा युवा क्लव हुँदै उत्तर मदनआश्रित आवशिय विधालय जानेबाटोमा कालोपत्रे	३५१,७२१.००		
		६७७	पश्चिम सिंहवाहीनी मार्ग ड्रेन तथा कालोपत्रे	५५२,१०९.००		
		६८५	जन कल्याण मार्ग ड्रेन निर्माण	६८८,५२१.००		
		६८७	नमुना मार्ग मिलन मार्ग कालोपत्रे	२४१,०२२.००		
		३३	४५ वटा विभिन्न योजनाहरु प्रदेश सरकार विशेष अनुदान	२८२,०७६.००		
		७१४	पुरानचोकदेखि पानमारे सडक कालोपत्रे (समपुरक)	४१५,७८७.००		
		७२०	भुल्के प्रभात मार्ग कालोपत्रे	६३९,१६०.००		
		७७३	शान्ति टोलको शान्ति मार्गमा कालोपत्रे	५८९,९९२.००		
		७९१	बुद्ध चोक शिखर टोल हुँदै सप्तकोशी जोड्ने कालोपत्रे	२८९,८२०.००		
		१०७	सशर्त अनुदान प्रदेश सरकार	५९९,७७७.००		
		१११	सशर्त अनुदान प्रदेश सरकार	२,८४३,६२९.००		
		९८९	सुर्योदय मार्ग कालोपत्रे	६७५,९३१.००		
		११४	सशर्त अनुदान प्रदेश सरकार	१,९८१,९३७.००		
		१०४६	शुमंगल मार्गमा टायल विच्छ्याउने	७५४,८५६.००		
		१०५१	मर्मत सम्भार (बाटाघाटा, सडक,कार्यालय भवन मर्मत र अन्य)	५२,८३८.००		
		१०६५	शारदा मा.वि.पूर्व रोशन थापाको घर हुँदै टिका न्यौपानेको घरसम्म कालोपत्रे	५५३,७५६.००		
		१०९४	देवी मार्ग कालोपत्रे	१,०२७,७९५.००		
		१११४	मनमोहन विधालयदेखि उत्तर वडा नं. ९ सम्म जोड्ने बाटो कालोपत्रे	३०६,५६१.००		
		११३९	इटहरी उ म न पा वडा न ५ नव दुर्गा मन्दिर छेउको नवदुर्गमा मार्ग कालोपत्रे	६९८,९६२.००		
		११२६	वडा न १ को वडा कार्यालयबाट माझी टोल सम्म बाटो कालोपत्रे	२,८९८,१८२.००		
		११७१	तरहरा लविपुर मुलबाटो बाट दक्षिण थारु टोल जोड्ने बाटोमा टायल ओछ्याउने	७७,९३२.००		

	जम्मा	३४३९६४८६

५५. **उपभोक्ता समितिलाई एकमुष्ठ भ्याट भुक्तानी** - २९९।०७६।१०।१६ सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(४) वमोजिम उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गर्दा मूल्य अभिवृद्धि कर, ओभरहेड, कन्टिन्जेन्सी तथा जनसहभागिता रकम घटाई वाँकी रकम भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। बसपार्क हस्पिटल बधशाला कृषि बजार सोलार कार्यको लागी आउने लागत अनुमानमा एकमुष्ठ १३ प्रतिशत भ्याट जोडेर लागत अनुमान वनाई भुक्तानी गरेकोले रु.१४१७६५ असुल गर्नुपर्ने रु. १४१७६५

५६. **उपभोक्ता समितिको लागत सहभागीता नदेखिएको —** उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५ को बुँदा ७ अनुसार आयोजनाको कार्य प्रकृति हेरी कार्यालयले लागत सहभागिताको ढाँचा र अनुपात तोक्नुपर्ने व्यवस्था छ।कार्यविधिको बुँदा ११(१२) अनुसार तोकिएको लागत सहभागिता जुट्न नसक्ने योजनाको हकमा चित्त बुझ्दो कारण भएमा नगरपालिकाले आवश्यक निर्णय गर्न सक्नेछ भनी व्यवस्था भएकोमा तपसीलका आयोजनामा उपभोक्ता समितिको शुन्यलागत सहभागीतामा योजना सञ्चालन गर्नु पर्ने कारण पेश गर्दै योजनालाइ मितव्ययी र उपलव्धीमुलक वनाउन उपभोक्ता समितिको लागत सहभागीतालाइ परीचालन गरीनु पर्दछ ।

भौ. नं.मिति	**विवरण**	**लागत अनुमान**	**न पा अनुदान**
५४६।२०७६।९।१६	टेङ्ग्रा खोला नदी नियन्त्रण उ स ईटहरी ४ तटबन्धन कार्य	३७१८७६२	३७१८७६२
५५६।२०७६।९।१७	बुढीखोला नदी नियन्त्रण उ स इटहरी ३ सुनौलो टोल खुर्सने खाप नदी नियन्त्रण कार्य	३२२३४१	३२२३४१
५५८।२०७६।९।१७	बुढी खोला नदी नियन्त्रण उ स इटहरी ३ सुनौलो टोल नदी नियन्त्रण कार्य	५५५८१२	५५५८१२
५६१।२०७६।९।१७	बुढीखोला नदी नियन्त्रण उ स नदी नियन्त्रण कार्य	२८१०००	२८१०००
६०८।२०७६।९।२४	लविपुर वरपर खर्सला खोला तटबन्ध उ स इटहरी १७	१५३६०७२	१५३६०७२
जम्मा		६४१३९८७	६४१३९८७

५७. **औषधी खरिद** - सार्वजनिक खरिद ऐन,२०६३ को दफा ८ (२) मा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरी खरिद गर्नु हुदैन भन्ने व्यवस्था रहेको छ।नियमावलीको नियम ३१ मा सार्वजनिक निकायले २०लाख भन्दा माथिको जुनसुकै खरिद कार्य खुला बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्नु पर्ने उल्लेख छ।यस सम्वन्धमा पालिकामा देखिएका व्यहोराहरु देहाय अनुसार छन ।

५७.१. खरिद गर्न पूर्व लागत अनुमान तयार गर्दा सम्बन्धित स्वास्थ्य कार्यालयहरुको बाँकी मौज्दात यकिन नगरेको,

५७.२. आपूर्ति हुने औषधी डव्लु.एच.ओ. सर्टिफाइड हुनुपर्ने औषधीको उत्पादन मिति,ब्याच नं र म्याद समाप्त मिति उल्लेख गरी सम्बन्धित विषय विज्ञबाट मुचुल्का उठाई राख्ने नगरेको तथा उक्त औषधी बिक्रीको लागि होइन खुलाएको प्रमाण समावेश नभएको,

५७.३.	आपूर्ति भएका औषधी एवम् सर्जिकल सामान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशिफिकेशन अनुसार भए/नभएको नखुलाएको कारण औषधीको गुणस्तर र म्याद सम्बन्धमा यकिन गर्न सकिएन ।	
५७.४.	औषधीको जिन्सी कितावमा आम्दानी बाँध्दा खरिद गरेको र जिल्लाबाट हस्तान्तरण भई आएको खुल्ने गरी व्यवस्थित रुपमा आम्दानी बाँध्ने नगरेको,	
५७.५.	औषधीको खर्च घटाउदा माग फारामको आधारमा घटाउनु पर्नेमा एकमुष्ट घटाउने गरेको देखियो ।	
	तसर्थ औषधीको खरिद, आपूर्ति, दाखिला तथा खर्चको विवरण अद्यावधिक हुने गरी अभिलेख राख्ने, तोकिएको गुणस्तर अनुसारकै औषधी प्राप्त भएको नभएको यकिन गरी हस्तान्तरण तथा खरिद गरिएको औषधीको विवरण खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने तथा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेको औषधीहरु जिम्मेवारी सारी जिन्सी अभिलेख व्यवस्थित गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।	
	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम	
५८.	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगतकट्टा तथा भत्ता वितरण लगायतका विविध व्यवस्थाहरु गरेको छ। यस बर्ष पालिकाले रु.२९१८५२००० सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेकोमा देखिएका व्यहोराहरु देहाय बमोजिम छन्।	
५८.१.	**वितरण व्यवस्था -** सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा १६ मा पालिकाले प्रथम चौमासिक भत्ता असोज १ गतेबाट दोश्रो हप्ताभित्र, दोश्रो चौमासिक माघको १ गतेबाट दोश्रो हप्ताभित्र र तेश्रो चौमासिक जेठको १ गतेबाट दोश्रो हप्ताभित्र भुक्तानी गरी सक्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा पालिकाले यस वर्ष प्रथम चौमासिकको रकम असोज ९, दोश्रो चैत ४ र तेश्रो असार १४ गते निकाशा गरेको देखियो ।कार्याविधिले तोकेको समयमा नै लाभग्राहीलाई भत्ता वितरण गर्नुपर्दछ।	
५८.२.	**पारदर्शिता -** सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा ३३(घ) बमोजिम पारदर्शिता प्रवर्द्धनका लागि सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लागग्राहीहरुको नाम नामेसी सम्बन्धित स्थानीय तहले आफ्नो वेभ साइटमा राख्ने व्यवस्था भए पनि पालिकाले आफ्नो वेभसाइटमा राखेको देखिएन ।	
५८.३.	**निरीक्षण तथा अनुगमन -** सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा २७ बमोजिम नेपाल सरकारको सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले नियमित, केन्द्रीय पञ्जीकरण विभागले बिशेष सूचक बनाई तथा जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयले भत्ता वितरण कार्य प्रक्रियाको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्नुपर्ने व्यवस्था भएता पनि यस वर्ष सम्बन्धित निकायले कार्यविधि अनुसार अनुगमन तथा निरीक्षण गरेको पाइएन।	
५८.४.	**सार्वजनिक सुनुवाई -** सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा ३५ बमोजिम वडा समितिले प्रत्येक चौमासिकमा कम्तीमा एक पटक सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सम्बन्धमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने उल्लेख भएतापनि सार्वजनिक सुनुवाई गरी जनगुनासो सम्बोधन गरेको छैन। कार्यविधिले तोकेको समयमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पर्दछ।	
५८.५.	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७५ को दफा ९ मा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चलान गर्न नियमित रुपमा अनुगमनको व्यवस्था गरेको छ । सो बमोजिम पालिकाले कसैले दोहोरो हुनेगरी र सरकारी सुबिधा लिने व्यक्तिले भत्ता लिए नलिएको सम्बन्धमा अनुगमन गरी प्रतिवेदन दिएको देखिएन। सामाजिक सुरक्षा भत्ताको दुरुपयोग हुन नदिन पालिका स्तरीय अनुगमन संयत्रलाई प्रभावकारी बनाउँदै तोकिए बमोजिम भत्ता वितरण र लगत अद्यावधिक गर्ने कार्यमा विशेष ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।	

५९. **पेश्की बाँकी र पेश्कीको अभिलेख तथा अनुगमन–** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११३ को उपदफा (१) र (२) मा सम्झौता अनुसार दिइएको पेश्की रकम जम्मा भएको बैंकको खाता र खर्चको प्रयोजन खुल्ने मासिक विवरण आपूर्तिकर्ता निर्माण व्यवसायी वा सेवा प्रदायकले सार्वजनिक निकायलाई नियमित रुपमा उपलव्ध गराउनु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले विभिन्न कार्यको सिलसिलामा यस वर्ष निम्न निर्माण व्यवसायीलाई रु.१६३३१२७७ पेश्की प्रदान गरेकोमा नियमावलीको व्यवस्था अनुसारको विवरण प्राप्त गरेको तथा अनुगमन गर्ने गरेको पाइएन। अतः म्याद नाघेको मोबिलाइजेशन पेश्की रु. ६११६६८२ सम्बन्धित कार्यमा खर्च भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन तथा विश्लेषण गर्दै पेश्की फछ्र्यौट गर्नुपर्ने रु. ६११६६८२

पेश्की लिने ब्यक्ती, फर्म वा कम्पनीको नाम	चालु आ. व.		
	म्याद ननाघेको		म्याद नाघेको
	रकम	फछ्यौंटको अन्तिम म्याद	
पदाधिकारी			
शान्तीराम गौतम		०४/११/२०७७	७५०००
दिप नारायण चौधरी		०५/०१/२०७७	९८०००
			१७३०००
कर्मचारी			
राम कुमार विश्वकर्मा		१२/०५/२०७६	५१५००
कुसुम पोखरेल मगर		०१/०१/२०७७	१५०००००
कुसुम पोखरेल मगर		०१/०१/२०७७	२२८२००
नारायण सुवेदी		०४/१९/२०७७	१६४०००
रामाकान्त चौधरी		०४/२१/२०७७	७५०००
कुसुम पोखरेल मगर		०५/०३/२०७७	९०००००
			२९१८७००
ठेकेदार			
शंकरमाली निर्माण सेवा	४३३७३५०	०७/२१/२०७६	०
शाह निर्माण सेवा	८७२०००	०९/०१/२०७६	०

		शाह निर्माण सेवा	५१८०००.००	०९/०१/२०७६	०		
		शाह निर्माण सेवा	१२२००००.००	०९/२४/२०७६	०		
		अंकित कन्स्ट्रक्सन	४०५२४५	१०/२६/२०७६	०		
		अंकित कन्स्ट्रक्सन	५६२०००	११/२९/२०७६	०		
		अंकित कन्स्ट्रक्सन	१८००००००	०१/१५/२०७७	०		
		वराह निर्माण सेवा	५००००००	०३/२३/२०७७	०		
		अंकित कन्स्ट्रक्सन		०५/०३/२०७७	३१००००		
			१०२१४५९५.००		३१००००		
		संस्थागत					
		नेप्ली मिडिया प्रा ली		१२/१०/२०७६	६००००		
		इटहरी उसु क्वान		०१/०३/२०७७	१४०००		
		नेपाल विद्युत प्राधिकरण		०४/११/२०७७	६१५६१		
		नेप्ली मिडिया प्रा ली		०४/२२/२०७७	५००००		
		सामुदायिक सर्पदंश उपचार केन्द्र		२०७७/०४/३१	३०००००		
		आशिर्वाद / व्राइटवुल/जालपा जेभी		२०७७/०४/३२	१९८६४२१		
					२४७१९८२		
		व्यक्तिगत					
		भानुभक्त निरौंला		१०/२१/२०७६	१२०००		
		राजकुमार विश्वकर्मा		०३/२९/२०७७	७५०००		
		दिनेश रिजाल	०	०४/१५/२०७७	८०००.००		

सविन खड्का	०	०४/२२/२०७७	१०००००.००
उपेन्द्र कुमार साह	०	०४/२८/२०७७	२००००.००
राम चन्द्र आचार्य	०	०५/०१/२०७७	२८०००.००
			२४३०००
जम्मा	१०२१४५९५		६११६६८२

कोरोना कोष तर्फ

६०. **कोरोना कोष तर्फ** - कोभीड १९ को व्यवस्थापन गर्न रु.६२४४७९९५ आम्दानी गरेकोमा विभिन्न कार्यमा रु.५५०७८०६८ खर्च भई रु.७३६९९२७ मौज्दात रहेको पाइयो। कोरोना रोकथाम तथा उपचारमा खर्च गर्दा प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ र नियमावली २०६४ को पालना गरी खर्च गर्ने तर्फ पालिका सम्वद्ध सबै पक्षको ध्यान जानु आवश्यक देखियो।

६१. **मूल्य अभिवृद्धि कर कट्टी** - ३७।०७७।२।१९, ९५।०७७।३।२३, १०७।०७७।३।२९आर्थिक ऐन, २०७६ ले गरेको व्यवस्था अनुसार सरकारी कार्यालयले २०७६।२।१६ देखिको ठेक्का वा करार अन्तर्गतको भुक्तानीमा मू.अ.कर रकमको ५० प्रतिशत सम्बन्धीत राजस्व शीर्षकमा र बाँकी ५० प्रतिशत सम्बन्धीत फर्मलाई भुक्तानी दिनुपर्ने उल्लेख छ। तर पालिकाले मितेरी होटेल प्रा.लिलाइ रु.५६९०५५ मू.अ.कर भुक्तानीमा ५० प्रतिशत रु.२८४९२७ कट्टी नगरी फर्मलाई नै भुक्तानी दिएकोले कर समायोजन प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु. २८४९२७

६२. **अधुरा आयोजना** - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २६ अनुसार योजनाहरुको भौतिक र वित्तीय पक्षको सामुहिक समीक्षा गर्नुपर्ने र यसरी गरिने समीक्षामा प्रगति कम हुनुका प्रमुख कारणहरु र सोको जिम्मेवार व्यक्तिको पहिचान गर्नुपर्ने, त्यस्तो समीक्षामा सुधारका लागि चाल्नु पर्ने कदमहरु र जिम्मेवार व्यक्ति उपर गर्नुपर्ने कारबाही समेत उल्लेख गर्नुपर्ने व्यवस्था छ यस स्थानीय तहले यो वर्ष २८ योजना रु.३२६३२५६१४ को सम्पन्न हुन नसकी आगामी वर्षलाइ जिम्मेवारी सारेको छ यस प्रकारको दायित्व बिगत वर्षहरुको समेत सार्दै आएको छ। यसरी कानून विपरीत सम्झौता गरी बषौसम्म पनि सम्पन्न नगरी अधुरो रहन गएको उपयुक्त नदेखिएको। उदाहरणको लागि केहि योजनाहरु देहाय अनुसार देखियो ।

योजना	ठेकेदारको नाम	सम्झौता रकम
तरहरा भवानीपुर सडक मर्मत ,इटहरी १९/२०	जालपा सिद्ध निर्माण सेवा ,इटहरी	६३९७१३०
कान्छी चोक देखि रामजानकी मन्दिर हुदै जब्दी मन्दिर सम्म ,इटहरी १७/१६	चन्द्रज्योति-दीपज्योति जे.भि.	७८४५५९८.८५
वडा कार्यालय देखि माझि टोल सम्म,इटहरी -०१	आर.वान कन्स्ट्रक्सन	९९००४४.२१
मझौरा देखि बहमपुरसम्म सडक कालोपत्रे निर्माण कार्य ,इटहरी १७/१९	शाह निर्माण सेवा ,इनरुवा	३०२५३५२१.६
हलगडा देखि कन्चनचोक सम्म ,इटहरी ५/१	शाह निर्माण सेवा ,इनरुवा	२८९३२१०६
वडा कार्यालय भवन निर्माण ,इटहरी ०२	प्रयाश सोलुसन एण्ड बिल्डर्स	१२९४९७८१
पकली जतपुर सडक तथा ड्रेन निर्माण,इटहरी १७/१८	अंकित कन्स्ट्रक्सन	१०४८६५५४

		वडा स्तरीय स्वास्थ्य इकाई भवन निर्माण (Type 1) ,इटहरी -०२	डी.आर.ए. कन्स्ट्रक्सन	५०६०६९६.७६		
		वडा स्तरीय स्वास्थ्य इकाई भवन निर्माण (Type 1) ,इटहरी -०४	डी.आर.ए. कन्स्ट्रक्सन	३२४११३९.३९		
		तालतलैया ड्रेन स्लाब तथा कल्भर्ट निर्माण कार्य ,इटहरी ०३	डी.फान बिल्डर्स	६५५५७१४.३८		
		भानु मार्ग दक्षिण शान्ति श्रृजना मार्ग कालोपत्रे गर्ने काम इटहरी १४	विश्वजित साइपाल कं. जे.भी. बराहाक्षेत्र ६	२२९५५१२.५९		
		बक्स पुल निर्माण कार्य हक्राहा खोला इटहरी १६	अंकित कं. सिराहा	८३६७११०.६७		
		जब्दी मेला देखी शम्भुनाथ स्कुल सम्म कालोपत्रे गर्ने काम इटहरी १६,१७	श्री शाह श्रीकृष्ण जेभी , इनरुवा	२४६८९५६५.५०		
		कान्छि चौक बडहरा जनसहयोग स्कुल छेउ कालोपत्रे गर्ने काम इटहरी १८,१९,२०	आशिर्वाद।ब्राइट वुला।जल्पा जेभी. इ६हरी ञठ	४६६२१७४७.५०		
		लिकं रोड वांकि खण्ड कालोपत्रे गर्ने काम इटहरी ७, ८	श्री शाह श्रीकृष्ण जेभी , इनरुवा	१८३९८८६७.७०		
		स्वास्थ्य केन्द्र भवन निर्माण इटहरी १३	विश्वजित नि.से. बराहाक्षेत्र ६	२६०१५५३.२४		
		स्मार्ट टोइलेट निर्माण इटहरी ०६ सुनसरी	अंकित निर्माण सेवा, सिराहा-०२	६३६७५७५.०१		
		स्वास्थ्य केन्द्र भवन निर्माण इटहरी ११	विश्वजित साइपाल कं. जे.भी. बराहाक्षेत्र ६	२५९६९८०.७७		
		बाटो कालोपत्रे निर्माण कार्य ,बिरनारायण मार्ग -इटहरी१० र ११	चन्द्र ज्योति-न्युदीप ज्योति जे.भी.	१२१०३०२३.२		
		खनार चोक देखि पूर्व लिम्बु हुदै बुढी खोला सम्म कालोपत्रे	सीबजी कन्स्ट्रक्सन, इटहरी	६५६८६०.५६		
		श्रीलाल चौधरीको घर जाने बाटो कालोपत्रे, इटहरी १३	मनासलु कन्स्ट्रक्सन, इटहरी १३	९५४३४१.३९		
		१२ न वाड सिमाना देखि भेदा चौधरीको घर हुदै भुस्कल्लुवा सम्म बाटो कालोपत्रे निर्माण कार्य इटहरी ११	मनासलु कन्स्ट्रक्सन, इटहरी १४	९६३९४६.९५		
		मूल नहर देखि खदबदी सरदारको घर हुदै शान्ति सिर्जना स्कुल जोड्ने बाटो ड्रेन तथा ग्राभेल	पाथिभरा बिलडर्स एंड इन्जीनीर्स, इटहरी,सुनसरी	६६५९६२.४३		
		इन्टरलकिंग टायल लगाउने कार्य, इटहरी ०९	आर.ए.आर कन्स्ट्रक्सन	१८६७७४८.१९		
		खनार प्रहरी चौकी-भानु मार्ग भारबी रोड कालोपत्रे इटहरी १२-१३-१४	आर.वन कन्स्ट्रक्सन, इटहरी ०४ सुनसरी	१३५७४०४८.१६		
		मुसहर बस्ति सामुहीक आवास भवन निर्माण इटहरी १६/१७	श्री मिना सन्तोष कन्स्ट्रक्सन कनेपोखेरी -०४, मोरङ	५२०६९४८.८९		

टावर-मुसहरी टोल-आम्झोगी —पूर्व बूढी खोला रोड-११ श्रोत बाटो-छोटी पुल-अम्झोगी	शंखर माली निर्माण सेवा, कोतेसोर ३२ काठमाडौं	४९७७९८३३.५८
रंगशालामा कम्पाउण्ड वाल निर्माण,इटहरी ०९	परशुराम निर्माण सेवा, धनगडी-०३	६९९१३०१.७४
जम्मा		३२६३२५६१४

ब उ शि नं. ३२५०११०६४(पर्यटन पुर्वाधार विकास कार्यक्रम)

६३. **ढुवानी खर्च -** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३८(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल, भरपाई र कागजात संलग्न भए नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रित पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने उल्लेख छ।कार्यालयले यस वर्ष ताल तलैया पुर्वाधार विकास अन्तर्गत खेल सामाग्रीहरु डाईनासोर ईन्टर प्राईजेज ईटहरी ४ बाट खरिद गरेको भनी रु.२४३७४९२ र उर्लावारी सम्म दुई पटक जाने आउने गरेको भनी पदम भट्टराई ईटहरी २ लाइ रु.७००० भुक्तानी गरेको छ।ईटहरी वडा नं ४ मा खरिद भएको सामान उर्लावारीवाट ढुवानी गरेको भनि रु.५१४१५ को विल पेश भएको छ।यसरी खेल सामान विक्रेता डाईनासोर ईन्टर प्राईजेज ईटहरी ४ देखि तालतलैया सम्मको दुरी बढीमा ४ किलो मिटर भएकोमा ३२ किलो मिटर टाढा उर्लावारी वाट सामान ढुवानी गरेको र सामान खरिद गर्न उर्लावारी सम्म दुई पटक आउनु जानु गरेको भनी विल बनाई खर्च लेखेको बेसरोकारको खर्च गर्ने उपभोक्ता समितिवाट रु. ५८४१५ असुल गरी संघीय सञ्चित कोष दाखिला गर्नु पर्ने रु. — ५८४१५

भौचर नम्वर	फर्म/व्यक्ति	काम	रकम
१।२०७७।२८	न्यू विन्दवासिनी ढुवानी सेवा	उर्लावारी देखि ताल तलैया सम्म ढुवानी	५१४१५
१।२०७७।२८	पदम भट्टराई	उर्लावारी सम्म दुई पटक आउनु जानु गरेको	७०००
		जम्मा	**५८४१५**

६४. **बढी भुक्तानी -** भौ नं.६।२०७७।३।२९ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ५ मा सार्वजनिक निकायले कुनै पनि खरिदको लागि लागत अनुमान तयार गर्नु पर्ने उल्लेख छ।कार्यालयले यस वर्ष ताल तलैया विकास तथा संरक्षण समिति ईटहरीसंग खेल तथा मनोरञ्जन सामाग्री खरिद र सि सि क्यामरा जडान गर्न रु.२५००००० मा सम्पन्न गर्न २०७७।३।२१ मा सम्झौता भएको छ।कार्यालयले उक्त कामको लागत अनुमान तयार गरी त्यसको आधारमा खरिद विधि छनौट गरी सम्झौता गर्नु पर्नेमा लागत अनुमान तयार गरेको छैन।कार्यालयले सम्झौता अनुसारको काम सम्पन्न भएको जनाई रु.२५००००० भुक्तानी गरेको छ।उक्त काममा प्रयोग भएको भनी उपभोक्ता समितिवाट खेल सामाग्री रु.१४७६७६८,फलामे पाईप सिमेण्ट बालुवा गिट्टी को रु.३०६१८१,सि सि क्यामरा सम्वन्धी अन्य सामान रु. ५३२२३५, पाईप रु. ६६९५७०, र ज्यामी ज्याला रु.१५१७०० समेत रु. ३१३६४५४ को विल पेश गरेको भएता पनि ७ थान सि सि क्यामरा जडान गरेको रु.५८६००० को मात्र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको छ । रु. १९१४००० काम भएको प्रमाण पेश नभएकोले असुल गर्नुपर्ने रु. — १९१४०००

६५. **सम्झौता फाईल र नापी किताव पेश नभएको -** भौ नं.१६।२०७७।११।३० सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ मा निर्माण कामको प्राविधिक नापजाँच गरी नापी कितावमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्य सम्पादनको अधारमा बिजकको भुक्तानी गर्नु पर्ने उल्लेख छ ।कार्यालयले ठेक्का नं ३०।०७५।७६ ईटहरी देखी ताल तलैया सम्म जाने वाटो कालोपत्रे को काम रु.८४८३३३२ को लागतमा म्याद थप समेत २०७६।८।३० सम्ममा सम्पन्न गर्ने गरी सुमित निर्माण सेवा संग सम्झौता गरे

	अनुसार दोश्रो रनिङ्ग विलको रु. १८०६८७६ भुक्तानी गरेकोमा नापी किताव पेश नभएकोले नापी किताव पेश गर्नु पर्ने रु.	१८०६८७६
	ब उ शि नं. ३४०००१०२३ वहुक्षेत्रीय पोषण	
६६.	प्रमाण नभएको- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३८(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल, भरपाई र कागजात संलग्न भए नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रित पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने उल्लेख छ। कार्यालयले यस वर्ष ज्येष्ठ नागरिकका विभिन्न समुहहरुलाई वितरण गर्न विभिन्न फर्निचर खरिदको विल अनुसार रु.२८०५१६ खर्च लेखेको तर उक्त सामान सम्वन्धितले बुझेको भर्पाई पेश गर्नुपर्ने रु.	२८०५१६
	सोझै खरिद	
६७.	**सोझै खरिद** - सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ (२) मा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरी टुक्रा—टुक्रा पारी खरिद गर्नु हुँदैन भन्ने व्यवस्था रहेकोमा पालिकाले यो वर्ष पुँजीगत तथा चालु किसिमका वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि नअपनाइएको लागत अनुमान समेत नबनाई निम्नानुसारको खरिदहरु टुक्रा पारी सोझै खरिद गरेको देखिएको रु.	९५३४३६८

भौ. नं. र मिति	खरिदको विवरण	रकम
७९४।२०७७।३।१५ पुँजीगत	प्रवर्द्धन टेक्नोलोजी ईटहरीबाट सि सि क्यामेरा खरिद	३९१२५०
११२२।२०७७।३।३० पुँजीगत	प्रवर्द्धन टेक्नोलोजी ईटहरीबाट सि सि क्यामेरा मर्मत	३४०२८८
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	मकालु शैक्षिक ग्रुप प्रा लि ईटहरीबाट खरिद	६५१५२७
विभिन्न भौचर चालु	मोरङ्ग छापाखाना ईटहरीबाट खरिद	५९७८१३
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	श्री मनोज पेपर वर्क्स ईटहरीबाट खरिद	६२७३३०
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	पारागन आइटी सोलुसनबाट खरिद	१६१६४६५
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	सगरमाथा आईटी सोलुसनबाट खरिद	५०९११५
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	न्यू श्री ईटहरीबाट खरिद	१०७६४१८
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	जयराम टायर हाउस विराटनगरबाट खरिद	५०८९६४
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	टी एस कोशी सप्लायर्सबाट खरिद	५००५९०
विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	बविता सर्जिकल हाउसबाट खरिद	५३१८७७

		विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	गणेश एग्रो ट्रेडर्स विराटनगरबाट खरिद	६३६२२१		
		विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	पि पि के एग्रो ट्रेडर्सबाट खरिद	८८६५१०		
		विभिन्न भौचर तथा शीर्षक	एग्रो मिल एण्ड मेसिनरीबाट खरिद	६६००००		
		जम्मा		९५३४३६८		
	शिलबन्दी दरभाउ पत्रबाट खरिद					
६८.	**शिलबन्दी दरभाउ पत्रबाट खरिद —** ६५।२०७६।६।१४ सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ३१ को उपनियम १ अनुसार सार्वजनिक निकायले रु. बीस लाख भन्दा बढी लागत अनुमान भएको निर्माणकार्य, मालसामान वा जुनसुकै सेवा खरिद गर्नुपर्दा खुला बोलपत्रको माध्यमद्वारा खरिद गर्नु पर्ने उल्लेख छ।पालिकाले भ्याट सहित कूल लागत अनुमान रु.२१९४३६३ भएको ईटहरी २ मा कल्भर्ट निर्माण कार्य गर्दा शिलबन्दी दरभाउ पत्रमार्फत १५ दिने सूचना प्रकाशित गरी कबोल अंक रु. २१९४२०९ मा गरेको देखिएकोले नियम संगत नदेखिएको रु.					२१९४२०९
	भुक्तानी बाँकीको कच्चावारी वेगर भुक्तानी					
६९.	**भुक्तानी बाँकीको कच्चावारी —** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व सम्बन्धि नियमालवी २०७७ अनुसार कार्यालयले आर्थिक वर्षको अन्त्यमा भुक्तानी दिन बाँकीको खाता तथा कच्चावारी म. ले. प. फा. नं २२१ मा सम्पूर्ण विवरणको लगत तयार गरी स्वीकृत गराई भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले तपसीलका फर्म, संघ संस्थालाई भुक्तानी बाँकीको कच्चाबारी विवरण तयार नगरी भुक्तानी दिएको नियम संगत नदेखिएको रु.					८२४७७०९

गो.भौ.नं.	मिति	विवरण	चेक रकम
६	२०७६/०५/२२	मटियैत निर्माण सेवा	७३३१६४.००
७	२०७६/०५/२२	न्यू कोशी कन्स्ट्रक्सन बकलौरी-७	९७१८२३.००
१२	२०७७/०५/३१	सौरभ कन्स्ट्रक्सन इटहरी - ८	९४५०८९.००
३६	२०७७/०६/०९	शहरी स्वास्थ्य कम्पाउण्डवाल नि.उ.भो.स.इटहरी - १४	१००००००
३७	२०७६/०६/०९	विसाल आदर्श वालविकास केन्द्र कम्पाउण्डवाल र भवन मर्मत उ.भो.स.इटहरी - १४	२०००००.००
३८	२०७६/०६/०९	शान्तिटोल इद्गाह कम्पाउण्डवाल उ.भो.स.इटहरी - १४	२०००००.००
४१	२०७६/०६/०९	प्रगतिचोकवाट फूलवारी मार्ग कालोपत्रे मर्मत उ स इटहरी ९	३६६९१९
४६	२०७६/०६/१२	रामजानकी मार्ग देखी पूर्व तर्फको दुवै तर्फको ड्रेन निर्माण उ.भो.स.इटहरी - ५	८५०३९.००
४८	२०७६/०६/१२	घरेलु मार्ग कालोपत्रे उ.भो.स.इटहरी - ५	७०७८२३.००
५४	२०७६/०६/१२	श्री ज्योती मा.वि.इटहरी - ५	११०००००
५५	२०७६/०६/१२	त्रिवेणी टोल बाटो तथा ड्रेन निर्माण उ.भो.स.इटहरी-६	९०४७२०.००

५९	२०७६/०६/१३	बराहा टोल कालोपत्रे तथा ड्रेन निर्माण उ.भो.स.इटहरी - ५	७३३१३२.००
६६	२०७६/०६/१५	राष्ट्रिय मा.वि.इटहरी - १ सोलर बत्ती जडान	३०००००
जम्मा			८२४७७०९

७०. **बेरुजू संपरीक्षण** – स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ को दफा ८४(२) (घ) र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र ४० अनुसार बेरुजूको लगत राख्ने र फछ्र्यौट गरी सम्परीक्षण गर्ने दायित्व जिम्मेवार व्यक्तिको हुने व्यवस्था छ। नगरपालिकाले बाँकी बेरुजू मध्ये डोर समक्ष सम्परीक्षणको लागि रु. ७०८०६८२ पेश गरेकोमा रु. ७०८०६८२ सम्परीक्षण गरी जानकारी दिईएको छ ।

आ व	दफा नं	विवरण	संपरीक्षण रु
०७५।७६	८	प्रमाण पेश भई फछ्र्यौट	३६८४६२२
०७५।७६	३५	निर्मला वि क वाट असुल भई फछ्र्यौट	२००००
०७५।७६	३५	ना सु रमाकान्त चौधरी पेश्की फछ्र्यौट	१७००००
०७५।७६	३५	शा अ राजेन्द्र धिताल पेश्की फछ्र्यौट	२५००००
०७५।७६	३५	कानुनी सल्लाहकार शारदाप्रसाद अधिकारी पेश्की फछ्र्यौट	१५०००
०७५।७६	३५	दधिराम चुवान	५००००
०७५।७६	३५	ज्योती मा वि	१३५००००
०७५।७६	३५	चन्द्र ज्योती ।दिप ज्योती जे भी	१०७००००
०७५।७६	३५	सिटौला निर्माण सेवा	२१५०००
०७५।७६	३५	आर वन कन्स्ट्रक्सन	२५६०००
		जम्मा	७०८०६२२

७१. **अनुगमन** - गत वर्षको प्रतिवेदनमा आयोजना कार्यान्वयन, सोझै खरिद, बिल भरपाई, स्रेस्ता पेस नभएको, बैङ्क समायोजन, अग्रिम कर, बढी भुक्तानी, अधुरो निर्माण, नभएको कामको भुक्तानी, कर विजक, सवारी साधन खरिद, ठेक्का स्वीकृति लगायतका व्यहोरा औंल्याइएकोमा यो वर्ष पनि सुधार गरेको पाइएन। बेरुजू व्यहोरा पुनरावृत्ति नहुने गरी कार्यसम्पादन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

७३ **सञ्चित कोष र बेरुजुको अद्यावधिक स्थिति** - पालिकाको सञ्चित कोषको स्थिति, बेरुजु वर्गीकरण र बेरुजुको अद्यावधिक स्थिति क्रमश अनुसुची १, २ र ३ मा रहेको छ ।

ईटहरी उप महानगरपालिका, सुनसरी को सञ्चित कोष विवरण

अनुसुची १

२०७६।७७

(रु.हजारमा)

स्थानीय तह	जिल्ला	लेखापरीक्षण रकम	बेरुजू रकम	प्रतिशत	आय						व्यय				मौज्दात बाँकी
					गतवर्षको जिम्मेवारी	संघ तथा प्रदेश अनुदान	राजस्व वाँडफाँट रकम	आन्तरिक आय	अन्य आय	जम्मा आय	चालु खर्च	पूंजीगत खर्च	अन्य खर्च	जम्मा खर्च	
ईटहरी उप म न पा	सुनसरी	३३९८२५९	१११४३१	३.२८	३२२९७५	८८५२८१	२८१२३१	१०६१०२	५०९९३८	१७८२५५२	६९३४७२	५१७१९२	४०५०४३	१६१५७०७	४८९८२०

बेरुजु वर्गिकरण (विनियोजन, राजश्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

अनुसुची २

२०७६।७७

(रु.हजारमा)

स्थानीय तह	जिल्ला	प्रारम्भिक बेरुजू			प्रतिक्रियाबाट फछ्र्यौट			बाँकी बेरुजू			वाँकी बेरुजू								
		दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेश्की		
		सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती			अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजश्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	कर्मचारी	अन्य	जम्मा
ईटहरी उप म न पा	सुनसरी	३१	४२	१११४३१	०	०	०	३१	४२	१११४३१	१६५२४	२११५२	६७६३८	०	०	८८७९०	२९१९	३१९८	६११७

अद्यावधिक बेरुजु स्थिति

अनुसुची ३

२०७६।७७

(रु.हजारमा)

स्थानीय तह	जिल्ला	गत बर्ष सम्मको वाँकी वेरुजु	समायोजन	सं.प.को लागि अनुरोध भइ आएको रकम	संपरीक्षण भएको रकम	संपरीक्षण गर्न नमिलेको रकम	कारवाही गर्न बाँकी रकम	गत वर्षसम्मको वाँकी रकम	सं.प.बाट कायम बेरुजु रकम	यो वर्षको थप रकम	५८ औं प्रतिवेदन सम्मको वाँकी वेरुजु	५८ औं प्रतिवेदन सम्मको वाँकी वेरुजु मध्ये पेश्की
ईटहरी उप म न पा	सुनसरी	३८६२९०	०	७०८०	७०८०	०	०	०	३७९२१०	१११४३१	४९०६४१	१४६३९